

# **LAPORAN INDIVIDU**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**LOKASI SMK NEGERI 1 KLATEN**

**Jalan Dr. Wahidin Sudiro Husodo No.22 Klaten**

**Disusun Dan Diajukan Sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan**

**Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**



**Disusun oleh :**

**Eri Kuswanti**

**12202241055**

**PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2015**

## LEMBAR PENGESAHAN

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : Eri Kuswanti

NIM : 12202241055

Jurusan/Prodi : Pend. Bahasa Inggris/ Pend. Bahasa Inggris

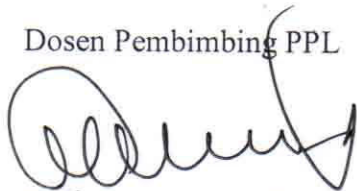
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK NEGERI 1 KLATEN dari tanggal 10 Agustus 2015 s/d 12 September 2015. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan oleh:

Klaten, September 2015

Menyetujui dan mengesahkan,


Dosen Pembimbing PPL



Drs. Margana, M.Hum., M.A

NIP. 19640205 198703 1 001

Guru Pembimbing,



Dra. Sri Hastuti, M.Pd

NIP. 19640718 199003 2 007

Mengetahui,

Kepala SMK Negeri 1 Klaten,



Drs. Budi Sasangka, MM

NIP. 19590629 198803 1 002

Koordinator PPL/Magang III Sekolah,



Drs. Haryono

NIP. 19570612 198403 1 008

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penyusun dapat melaksanakan kegiatan dan laporan PPL di SMK NEGERI 1 KLATEN. Semoga kegiatan yang telah dilaksanakan memberikan manfaat bagi semua pihak yang terkait dan khususnya bagi penyusun sendiri. Sholawat dan salam semoga tetap tercurahkan kepada Baginda Nabi Agung Muhammad SAW, seorang tokoh yang telah memberikan suri tauladan kepada kita semua tentang jalan kebenaran sejati.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan PPL bagi mahasiswa UNY serta merupakan hasil dari pengalaman dan observasi penyusun selama melaksanakan kegiatan PPL di SMK NEGERI 1 KLATEN.

Penyusun menyadari keberhasilan laporan ini atas bantuan berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Allah SWT atas segala rahmat, nikmat, dan karunia-Nya kepada penyusun sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Keluarga tercinta terutama ayah dan ibu untuk semangat, dukungan, dan fasilitas yang telah diberikan selama ini, baik moral maupun material sehingga kegiatan PPL ini dapat berjalan lancar.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan PPL.
4. Bapak Prof. Herman Dwi Surjono, M.Sc, MT, Ph.D selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan kepada mahasiswa Pendidikan Teknik Informatika PPL 2015 di SMK Negeri 1 Klaten.
5. Ibu Jamilah, M. Pd selaku Dosen Pengajaran Mikro yang telah memberikan bimbingan dan motivasi sebagai bekal mengajar di sekolah.
6. Bapak Ngatman Soewito selaku Kepala Pusat Pengembangan PPL dan PKL dan beserta staffnya yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal terjun bagi penyusun ke lokasi PPL.

7. Bapak Drs. Budi Sasangka, MM selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Klaten yang telah menerima kami serta memberikan izin untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Klaten.
8. Bapak Drs. Haryono selaku Koordinator PPL SMK Negeri 1 Klaten yang telah membimbing dan memberikan pengarahan selama menjalankan proses PPL.
9. Ibu Dra. Sri Hastuti, M. Pd selaku Guru pembimbing di sekolah yang telah dengan sabar memberi masukan dan bimbingannya.
10. Bapak/Ibu guru dan staff karyawan SMK Negeri 1 Klaten
11. Siswa-siswi SMK Negeri 1 Klaten yang telah membantu dan berpartisipasi dalam program PPL.
12. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMK Negeri 1 Klaten yang telah bekerja sama dengan baik, bantuan yang diberikan, kritik, saran, dan semoga tali persaudaraan tetap selalu terjaga. Dan semua pihak yang tidak dapat penyusun sebutkan satu per satu yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2015.

Penyusun menyadari bahwa dalam kegiatan dan penyusunan laporan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Klaten, penyusun merasa telah membuat banyak kesalahan dan masih jauh dari kesempurnaan sehingga penyusun memohon maaf kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan program PPL dan mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Klaten, September 2015

Penyusun

Eri Kuswanti

NIM. 12202241055

**DAFTAR ISI**

**LAPORAN INDIVIDU ..... i**

**LEMBAR PENGESAHAN ..... ii**

**KATA PENGANTAR..... iii**

**DAFTAR ISI..... v**

**ABSTRAK ..... vii**

**BAB I..... 8**

**BAB II ..... 18**

**BAB III..... 18**

**DAFTAR PUSTAKA ..... .**

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Matriks Program Kerja Individu PPL
- Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PLL
- Lampiran 3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
- Lampiran 4. Kalender Akademik
- Lampiran 5. Silabus
- Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 7. Presensi Siswa
- Lampiran 8. Daftar Nilai Siswa
- Lampiran 9. Media Pembelajaran
- Lampiran 10. Dokumentasi

# **ABSTRAK**

## **LAPORAN KEGIATAN PPL**

### **SMK N 1 KLATEN**

**Oleh:**

**Eri Kuswanti**

**NIM. 12202241055**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta yang salah satunya berlokasi di SMK N 1 Klaten telah dilaksanakan oleh mahasiswa pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri dari 26 mahasiswa dari Program Studi Pendidikan Bahasa Jawa, Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, Program Studi Pendidikan Seni Musik, Program Studi Pendidikan Teknik Informatika, Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran, Program Studi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, dan Program Studi Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi. Tujuan diadakannya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa tentang dunia pendidikan secara nyata sehingga nantinya diharapkan dapat menjadi tenaga pendidik yang profesional dibidangnya.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan meliputi praktek mengajar, pembuatan soal evaluasi, pembuatan media dan pembuatan RPP serta kegiatan lainnya. Dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, mahasiswa menggunakan metode yang tersusun secara berurutan, yang dimulai dari melakukan observasi kondisi sekolah serta pembelajaran di kelas dan peserta didik dengan bimbingan guru pembimbing. Setelah melakukan observasi, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan untuk membahas langkah-langkah yang akan ditempuh mahasiswa dalam mempersiapkan Praktik

Pengalaman Lapangan. Dalam Pembuatan RPP mahasiswa mendapat bimbingan dan arahan secara langsung dari guru pembimbing lapangan, mulai dari pembuatan sampai dengan pelaksanaan RPP. Selama kegiatan belajar mengajar berlangsung di kelas, mahasiswa PPL tidak lepas dari pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dikarenakan kebijakan dari sekolah mengharuskan mahasiswa PPL didampingi oleh guru pembimbing. Setelah pelaksanaan RPP selesai, guru pembimbing mengevaluasi pelaksanaan RPP di kelas dan memberikan masukan-masukan untuk pelaksanaan RPP selanjutnya.

Kata kunci: *PPL, SMK N 1 Klaten, Praktik Mengajar*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Sekolah merupakan bagian penting dalam proses pendidikan nasional. Perannya begitu strategis dalam membentuk individu menjadi manusia yang berkualitas, yang dapat membangun diri sendiri, bangsa serta agama. Menanggapi hal tersebut, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai bagian dari komponen pendidikan nasional, sejak awal berdirinya telah menyatakan komitmennya terhadap dunia pendidikan. Salah satu perwujudannya adalah dengan melaksanakan program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah untuk para mahasiswa yang sudah menyelesaikan pendidikannya disemester 6.

Selama di kampus, mahasiswa sudah mendapatkan berbagai macam teori yang berhubungan dengan seorang guru. Dengan pelaksanaan PPL ini, mahasiswa diharapkan dapat mempratikkan segala teori yang sudah didapat. Bekal pengalaman yang telah diperoleh di kampus diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru/tenaga kependidikan yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis (profesional kependidikan). Selain itu, melalui program ini UNY dan SMK N 1 Klaten diharapkan dapat membentuk kerjasama yang bermanfaat bagi kedua belah pihak khususnya dalam hal pelaksanaan proses pembelajaran guna mencetak generasi bangsa yang berkualitas. Program PPL mampu memberikan masukan dan pemikiran yang *fresh* dan inovatif terkait pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan bantuan tenaga dalam merealisasikan program pengembangan sekolah. Bagi mahasiswa praktikan, program PPL menjadi salah satu kendaraan untuk terus eksis di dunia pendidikan serta mengasah kemampuan untuk menghadapi masalah, mencari solusi atas permasalahan serta memformulasikan langkah inovatif dan realistis untuk mengatasi permasalahan tersebut.

### **A. Analisis Situasi**

Untuk lebih mengetahui keadaan SMK N 1 Klaten, maka diadakan observasi pada tanggal 10 Maret 2015. Observasi ini dilaksanakan dengan cara mengamati secara langsung keadaan sekolah, wawancara dengan pihak yang terkait dari sekolah, dan pengamatan proses pembelajaran di dalam kelas.

SMK N 1 Klaten merupakan sebuah sekolah Negeri tingkat lanjutan yang beralamatkan di Jalan Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Kabupaten Klaten, Provinsi Jawa Tengah, dengan situasi dan kondisi yang cukup nyaman dan kondusif untuk belajar, dengan berbagai fasilitas yang cukup baik, dengan didukung oleh Pendidik dan tenaga kependidikan yang terqualifikasi.



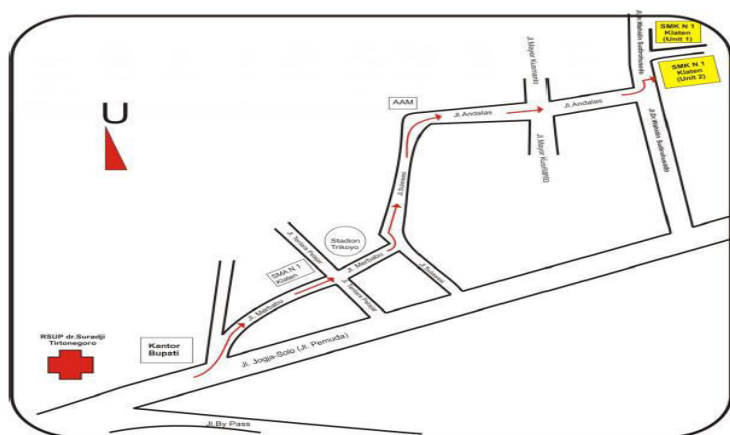
Adapun kelompok kompetensi keahlian yang dimiliki oleh SMK Negeri 1 Klaten adalah:

1. Akuntansi (AK) dengan jumlah kelas sebanyak empat ruang kelas
2. Administrasi Perkantoran (AP) dengan jumlah kelas sebanyak dua kelas
3. Pemasaran (PM) dengan jumlah kelas sebanyak dua kelas
4. Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ) dengan jumlah kelas sebanyak tiga kelas
5. Multimedia (MM) dengan jumlah kelas sebanyak dua kelas
6. Teknik Produksi Program Penyiaran Pertelevisian (TP4) dengan jumlah kelas sebanyak dua kelas

Analisis situasi dibutuhkan untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik SMK N 1 Klaten sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Dimana dengan diadakannya observasi pada pra PPL ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran bagaimana proses pembelajaran yang terjadi di sekolah dan kelengkapan dari sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran di SMK Negeri 1 Klaten. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi pada pra PPL adalah sebagai berikut:

### a) Kondisi Geografis Sekolah

SMK N 1 Klaten merupakan lembaga pendidikan Sekolah Menengah Atas yang beralamatkan di Jalan Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten. Lokasi SMK N 1 Klaten ini sangat strategis, baik dilihat dari aspek transportasi maupun lingkungannya. SMKN 1 Klaten ini berada tepat di pinggir jalan raya. Gedung sekolah SMK N 1 Klaten ini juga masih sangat layak untuk kegiatan belajar mengajar, karena dalam keadaan selesai di renovasi dengan luas sekolah kurang lebih 2,1 hektar.



Gambar 1: Denah lokasi SMKN 1 Klaten

## **b) Kondisi Fisik Sekolah**

- a. Kondisi fisik sekolah SMK N 1 Klaten secara umum sudah bagus, sudah tertata, dan bersih. Gedung SMKN 1 Klaten ini terbagi dalam 2 lokasi yaitu Gedung Unit 1 berada di utara jalan dan Gedung Unit 2 berada di selatan jalan. Bangunan sangat layak digunakan untuk kegiatan pembelajaran. Selain itu terdapat banyak fasilitas yang dikelola dan dijaga oleh karyawan.
- b. Sarana dan Prasarana
  - a) Fasilitas KBM yang terdapat di SMK N 1 Klaten sudah sangat memadai, guru dapat memfasilitasi siswa dalam proses belajar mengajar dengan memakai media yang telah disediakan sekolah. Seperti LCD dan proyektor yang hampir ada di setiap ruang kelas mapupun laboratorium, *white board* dan atau *black board* pada setiap kelas, meja dan kursi kayu.
  - b) Selain itu kondisi perpustakaan SMK N 1 Klaten sudah cukup memadai, penataan bukunya yang rapi dan disesuaikan menurut kategori buku. Tersedia berbagai jenis buku di perpustakaan SMK N 1 Klaten, antara lain buku novel, majalah, koran, tabloid, buku-buku mata pelajaran yang dalam kondisi yang masih terbatas jumlahnya, dan lain-lain. Buku-buku ini dapat digunakan oleh siswa untuk menambah bahan pelajaran, selain itu buku ini juga dapat dipinjam dengan peraturan dan ketentuan yang sudah ditetapkan. Selain adanya buku-buku, perpustakaan SMK N 1 Klaten ini juga dilengkapi dengan fasilitas televisi, *tape recorder*, *sound system*, LCD, proyektor, komputer, dan AC. Tempat baca juga telah disediakan dengan seperangkat meja dan kursi baca.
  - c) Terdapat juga beberapa laboratorium di SMK N 1 Klaten, tepatnya ada 6 laboratorium yang terdiri dari laboratorium komputer, laboratorium mengetik, laboratorium Bahasa Inggris, laboratorium TKJ, laboratorium multimedia, dan laboratorium Administrasi Perkantoran, dimana setiap laboratorium sudah dilengkapi dengan AC. Selain laboratorium, untuk jurusan Teknik Komputer dan Jaringan dilengkapi pula dengan bengkel TKJ.
  - d) Koperasi siswa dikelola oleh siswa-siswa jurusan pemasaran yang didampingi oleh guru sebagai pembimbing dan dua karyawan. Dalam pengelolaannya digunakan piket siswa yang dilakukan oleh 4 orang siswa piket. Koperasi siswa ini menyediakan keperluan siswa SMK N 1 Klaten. Diantara barang-barang yang dijual adalah alat *make up*, alat makan dan makanan, pakaian sekolah, alat tulis, LKS, dan lain-lain.
  - e) Di SMK N 1 Klaten terdapat tempat ibadah yaitu mushola Ulil Albab. Mushola sendiri telah dilengkapi dengan kamar mandi dan tempat wudhu yang dipisah antara putra dan putri, terdapat juga ruangan kecil

untuk ROHIS SMK N 1 Klaten yang biasanya digunakan sebagai *basecamp* ROHIS yang dipisah dalam dua sisi, yaitu sisi kanan untuk putra dan sisi kiri untuk putri. Di dalam mushola sendiri telah dilengkapi dengan tempat mukena untuk ibadah siswa putri.

- f) Di SMK N 1 Klaten terdapat enam tempat parkir yang cukup luas, yaitu dua tempat parkir guru/karyawan, dan empat tempat parkir untuk siswa yang terletak terpisah. Tempat parkir untuk siswa sudah cukup luas sehingga cukup untuk menampung semua kendaraan dari siswa SMK N 1 Klaten.

- g) Ruang Guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, televisi, komputer dan printer, toilet, dll. Ruang guru sudah cukup luas sehingga cukup untuk menampung para guru mengerjakan tugas dan pekerjaan.

- h) Ruang TU

Untuk semua urusan administrasi yang meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah, dilaksanakan oleh petugas tata usaha, yang diawasi oleh Kepala Sekolah dan dikoordinasikan dengan Wakil Kepala Sekolah. Pendataan dan administrasi guru, karyawan, dan kesiswaan juga dilakukan oleh petugas Tata Usaha.

- i) Ruang Kepala Sekolah

Ruang Kepala Sekolah SMK N 1 Klaten, terdiri atas dua bagian: ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu berfungsi untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah, sedangkan ruang kerja berfungsi untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

- j) Ruang OSIS

Ruang OSIS SMK N 1 Klaten terletak berdekatan dengan mushola dan ruang UKS. Ruang OSIS digunakan untuk rapat OSIS dan kegiatan OSIS yang lain.

- k) Ruang BP

Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi BP SMK N 1 Klaten sudah cukup baik.

- l) Kantin

Terdapat 3 (tiga) kantin di SMK N 1 Klaten. Yaitu satu kantin berada di Gedung Unit 1 dan dua kantin berada di Gedung Unit 2. Dan terdapat

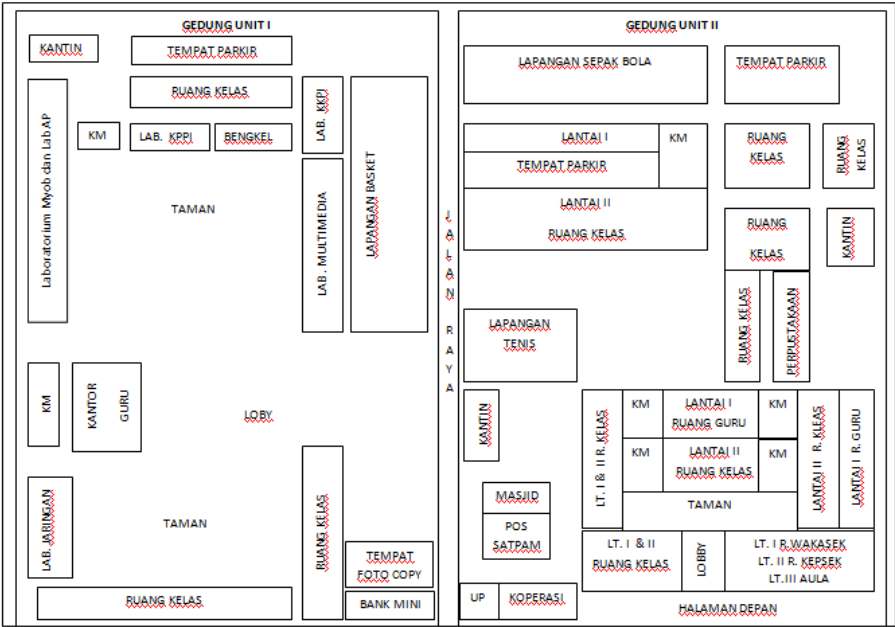
pula kantin kejujuran di beberapa sudut, seperti di depan mushola, dan di beberapa depan kelas, yang tujuan dari kantin ini adalah untuk melatih kejujuran para siswa.

m) Gudang

SMK N 1 Klaten memiliki satu buah ruang sebagai gudang yang mana memfasilitasi warga sekolah dalam pinjam meminjam sarana pembelajaran seperti LCD, speaker, dll.

n) Hall (aula)

Terdapat dua aula (hall) yang digunakan untuk berbagai acara yaitu aula TI dan aula BM. Selain itu terdapat lapangan basket, lapangan sepak bola, dan lapangan tenis juga di SMK N 1 Klaten.



Gambar 2: Denah SMK N 1 Klaten



Gambar 3: Gedung SMK N 1 Klaten Unit 2 Tampak dari Depan

**c) Kondisi Non Fisik**

Selain fasilitas-fasilitas fisik, SMK N 1 Klaten juga mengadakan kegiatan-kegiatan yang menunjang potensi siswa, guru, maupun karyawan.

**a. Potensi Siswa**

Di SMK N 1 Klaten sebagian besar siswanya berjenis kelamin perempuan, sehingga tidak mengherankan jika SMK ini sering disebut dengan SMEA Negeri 1 Klaten. Jumlah total siswa SMK N 1 Klaten pada tahun ajaran 2014/2015 ini sekitar 1500-an siswa.

Secara umum, potensi siswa di SMK N 1 Klaten cukup berkembang dan disiplin. Siswa-siswi SMK N 1 Klaten sering memenangkan berbagai lomba. Beberapa kejuaraan yang telah diperoleh tersebut diantaranya:

<b>No.</b>	<b>Kejuaraan</b>	<b>Program Keahlian</b>	<b>Nama Siswa</b>	<b>Kelas</b>
1	Juara III LKS Tingkat Nasional Tahun 2009	Administrasi Perkantoran	Adelina Hasibuan	XII AP 2
2	Juara II LKS Tingkat Propinsi Tahun 2009	Teknik Komputer dan Jaringan	Fitriyana	XII TKJ 1
3	Juara I LKS Tingkat Kabupaten Tahun 2009	Akuntansi	Rini Tri Utami	XII AK 1
4	Juara I LKS Tingkat Kabupaten Tahun 2009	Akuntansi	Rina Susilowati	XII AK 1
5	Juara I LKS Tingkat Kabupaten Tahun 2009	Adm. Perkantoran	Dwi Astuti	XI AP 2
6	Juara I LKS Tingkat Kabupaten Tahun 2009	Penjualan	Sutarti Ria Putri	XII PM 2
7	Juara I FLS2N (Festival & Lomba Seni Siswa Nasional) Tingkat Propinsi	TP4(Teknik Produksi dan Penyiaran Program Pertelevisian)	Yanti Ambarwati dan Ratna Puspitasari	XI TP4 1
8	Juara Umum Gerak Jalan Se-Kabupaten Klaten Tahun 2011	-	Siswa-siswi SMK Negeri 1 Klaten	-
9	Juara I Tenis Meja Pada O2SN SMA/SMK Tingkat	-	Tim tenis SMK Negeri 1 Klaten	-

	Propinsi Tahun 2012			
10	Juara II Lomba Poster di FE UNY Tahun 2012	TP4	Muh. Ridwan	XII TP4 2
11	Juara I <i>Networking Support</i> LKS SMK Se-Kabupaten Klaten Tahun 2013	Teknik Komputer dan Jaringan	Arif Nur Huda	XI TKJ 2
12	Juara I Animation LKS SMK Se-Kabupaten Klaten Tahun 2013	Multimedia	Bangga Septa	XI MM 1

Dan masih ada banyak lagi kejuaraan yang telah di raih siswa-siswi SMK N 1 Klaten ini.

b. Potensi Guru dan Karyawan

Jumlah keseluruhan guru atau tenaga pendidik di SMK N 1 Klaten ada 114 guru. Dengan guru yang telah berstatus PNS sebanyak 77 guru, sedangkan untuk 37 guru berstatus honorer. Dari total keseluruhan guru tersebut ada 12 guru yang telah menempuh pendidikan S2, 98 guru telah menempuh pendidikan S1, dan 4 guru berpendidikan D3. Beberapa guru ada yang telah merancang suatu program kerja dan PTK, dan untuk para karyawan sudah komunikatif, ramah, dan berkinerja dengan baik dan telah difungsikan sesuai dengan tugasnya.

c. Bimbingan-bimbingan

a) Bimbingan Konseling

Bimbingan konseling yang ada di SMK N 1 Klaten merupakan fasilitas yang disediakan untuk kebutuhan siswa. Tugas dari bimbingan konseling adalah memberikan informasi yang terkait dengan masa depan siswa dan juga menyelesaikan permasalahan yang tengah dihadapi para siswa. Ketika muncul suatu masalah khusus yang dihadapi siswa, maka guru bimbingan konseling akan melakukan bimbingan dan penanganan secara individu. Bimbingan konseling biasanya dilakukan seminggu sekali, sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan untuk setiap kelas. Total guru bimbingan konseling yang ada di SMK N 1 Klaten ini sejumlah 9 orang guru, 7 diantaranya merupakan guru tetap.

b) Bimbingan Belajar

Bimbingan belajar yang dilakukan di SMK N 1 Klaten biasanya di khususkan untuk siswa kelas XII dengan sistem belajar BLOK. Sistem belajar BLOK ini dilakukan sebelum Ujian Nasional dilaksanakan. Materi yang disampaikan dalam bimbingan belajar ini adalah materi-materi yang diujikan dalam Ujian Nasional.

d. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SMK N 1 Klaten diantaranya: pramuka, PMR, basket, pencak silat, rohis, akhlak mulia, tari, dan lain-lain.

e. Organisasi dan Fasilitas

a) Organisasi dan Fasilitas OSIS

Terdapat *basecamp* untuk OSIS yang dalam keadaan yang bagus dan rapi. Keadaannya cukup terorganisir, dengan pengurus OSIS yang aktif dan disiplin. Fasilitas dalam ruang OSIS diantaranya: meja, bangku, dan almari.

b) Organisasi dan Fasilitas UKS

Terdapat ruangan sebagai bentuk fasilitas UKS yang bagus, rapi dan lengkap. Keadaannya cukup terorganisir. UKS dikelola bersama-sama oleh para siswa dan anggota PMR. Fasilitas yang tersedia sudah memadai, yang terdiri dari dua set tempat tidur yang dilengkapi dengan almari dan tempat obat. Kegiatan rutin yang biasanya dilakukan oleh PMR SMK N 1 Klaten adalah donor darah yang dilaksanakan setiap empat bulan sekali.

f. Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Karyawan sudah aktif, tertib, ramah, dan komunikatif. Ruang tata usaha berada di Gedung Unit 2, yang secara umum sudah 90% tertata.

g. Kesehatan Lingkungan

Dengan kebersihan lingkungan yang selalu dijaga, kurang lebih kesehatan di lingkungan sekolah terjaga. Banyak tempat sampah di sudut-sudut sekolah. Kamar mandi juga sudah terlihat bersih.

## **B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) didasarkan untuk warga sekolah, baik itu untuk kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan lain yang mendukung pembelajaran. Yang harapannya nanti mahasiswa akan memperoleh bekal untuk mengembangkan dirinya menjadi tenaga kependidikan yang profesional.

Kegiatan PPL diawali dengan mengadakan observasi ke sekolah secara langsung guna mengetahui bagaimana situasi dan kondisi yang ada di sekolah tempat dilaksanakannya PPL, khususnya untuk SMK N 1 Klaten, Jawa Tengah. Setelah dikumpulkan data yang sekiranya diperlukan, maka kemudian

disusunlah beberapa program kerja yang direncanakan sesuai dengan kebutuhan siswa pada khususnya dan sekolah pada umumnya. Program yang tersusun diharapkan akan mendapatkan apresiasi bagi siswa dan kebermanfaatan di di kemudian hari. Berdasarkan hasil observasi, maka tersusunlah program PPL jurusan Pemasaran, yang dikelompokkan ke dalam dua jenis program:

**1) Perumusan Individu Utama**

Praktik mengajar terbimbing dan mandiri

**2) Praktik Individu Penunjang**

Untuk menunjang Kegiatan Belajar Mengajar Bahasa Inggris, maka mahasiswa merumuskan program kerja sebagai berikut:

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP)
- b. Pembuatan materi pembelajaran
- c. Pembuatan media pembelajaran (*powerpoint*)

Kegiatan PPL ini dimulai sejak tanggal 11 Agustus 2015 sampai dengan 11 September 2015 yang dilaksanakan di SMK N 1 Klaten.

Secara garis besar, tahapan-tahapan kegiatan PPL di SMK N 1 Klaten adalah sebagai berikut:

**a. Tahap Observasi Lapangan**

Observasi yang dilakukan secara langsung di lapangan dilaksanakan pada tanggal 10 Maret 2015, ini sekaligus dilakukannya observasi di dalam kelas. Pada observasi ini mahasiswa melakukan pengamatan langsung mengenai hal-hal yang berkenaan dengan proses belajar mengajar di kelas dan hal-hal yang menunjang kegiatan pembelajaran. Dengan dilakukannya observasi ini diharapkan dapat memberikan informasi bukan hanya mengenai kegiatan proses belajar mengajar di kelas, akan tetapi juga mengenai sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan pembelajaran di SMK N 1 Klaten.

Observasi ini meliputi pengamatan secara langsung, wawancara kepada pihak terkait, dan pengamatan proses pembelajaran di kelas. Hal tersebut mencakup:

**1) Observasi lingkungan sekolah**

Dalam pelaksanaan observasi, mahasiswa mengamati beberapa aspek yaitu:

- a) Kondisi fisik sekolah
- b) Potensi siswa, guru, dan karyawan
- c) Fasilitas KBM, media, perpustakaan, dan laboratorium
- d) Bimbingan konseling dan bimbingan belajar
- e) Ekstrakurikuler dan organisasi siswa
- f) UKS



- g) Administrasi
- h) Koperasi siswa, tempat ibadah, dan kesehatan lingkungan

## **2) Observasi perangkat pembelajaran**

Mahasiswa melakukan pengamatan terhadap kelengkapan administrasi maupun bahan ajar yang harus dipersiapkan guru sebelum KBM berlangsung. Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa lebih mengetahui perangkat pembelajaran apa saja yang harus dipersiapkan sebelum KBM.

## **3) Observasi proses pembelajaran**

Pada tahap ini mahasiswa melakukan observasi yang meliputi proses kegiatan belajar mengajar langsung di dalam kelas. Hal-hal yang diamati mencakup: membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, dan menutup pelajaran.

## **4) Observasi perilaku siswa**

Mahasiswa melakukan pengamatan terhadap perilaku siswa ketika mengikuti kegiatan belajar mengajar. Perilaku yang diamati tidak hanya perilaku siswa di dalam kelas, akan tetapi juga perilaku siswa di luar kelas.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Sebelum pelaksanaan kegiatan PPL praktikan mempersiapkan diri dengan menyusun proposal program berdasarkan hasil observasi yang dilakukan pada kegiatan PPL setelah program tersusun praktikan juga menyusun kebutuhan seluruh program kegiatan yang telah direncanakan agar semua kegiatan yang dilakukan selama pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan dengan terarah dan terorganisir dengan baik. Disamping itu, peran guru pembimbing juga sangat besar sekali manfaatnya, maka konsultasi dengan guru pembimbing sangatlah penting untuk mendukung kegiatan PPL.

##### **1. Persiapan Kegiatan PPL**

Sebelum mahasiswa diterjunkan dalam pelaksanaan PPL, UNY membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

##### **a. Pengajaran Mikro**

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah wajib lulus dengan nilai minimum B bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok/*micro teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik, baik mengenai teknik membuka kelas, cara berkomunikasi dalam kelas, penguasaan kelas, dan cara menutup kelas.

##### **b. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL diadakan oleh pihak Universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PPL dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada

bidang yang ditekuni. Adapun pelaksanaan pembekalan PPL dilaksanakan oleh Koordinator PPL masing-masing jurusan.

Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PPL yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktek di sekolah.

## **2. Observasi Lingkungan Sekolah Dan Pembelajaran Di Kelas**

Yang dilakukan pada saat kegiatan observasi ini adalah mengamati proses belajar mengajar di dalam kelas dan mengamati sarana fisik pendukung lainnya (lingkungan sekolah) dalam melancarkan kegiatan proses belajar mengajar.

### **a. Observasi Lingkungan Sekolah**

Kegiatan ini berupa pengamatan langsung, wawancara dan kegiatan lain yang dilakukan di luar kelas dan di dalam kelas. Kegiatan ini dilakukan dua tahap yaitu pada saat mengambil mata kuliah Pengajaran Mikro, yang salah satu tugasnya adalah observasi ke sekolah dan pada saat minggu pertama pelaksanaan PPL. Kegiatan meliputi observasi lingkungan fisik sekolah, perilaku peserta didik, administrasi sekolah dan fasilitas pembelajaran lainnya (perpustakaan dan Laboratorium). Hasil observasi tahap satu dideskripsikan dengan pembimbing dan dijadikan bahan perkuliahan pada pengajaran mikro.

### **b. Observasi Pembelajaran Di Kelas**

Observasi dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas, dan juga agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lain). Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, menyusun program semester, menyusun satuan materi, mengetahui metode mengajar yang baik, karakteristik peserta, media yang dapat digunakan dan lain-lain. Kegiatan yang diobservasi meliputi:

- 1) Langkah pendahuluan, meliputi membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang

digunakan dalam penyajian materi

- 3) Teknik evaluasi
- 4) Langkah penutup meliputi, bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.

### 3. **Pembuatan Rencana Pembelajaran Pengajaran (RPP)**

Sebelum tugas mengajar dilaksanakan, untuk persiapan pembelajaran dibuat juga Rencana Pembelajaran yang berisi materi, metode, media dan teknik pembelajaran yang akan dilakukan dalam proses belajar mengajar.

### 4. **Pembuatan Materi Pembelajaran**

Untuk dapat menyampaikan materi kepada siswa dengan baik maka selain membuat RPP juga membuat materi pembelajaran. Dalam materi pembelajaran berisi tentang ringkasan materi yang akan disampaikan pada saat PPL dilaksanakan. Materi tersebut dibuat berdasarkan buku acuan yang telah sesuai dengan kurikulum yang berlaku.

## **B. Pelaksanaan Program PPL**

Kegiatan PPL dilaksanakan mulai tanggal 1 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Selama dalam pelaksanaan, penyusun melakukan bimbingan dengan pihak sekolah dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui.

### 1. **Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Dalam melaksanakan praktik mengajar di kelas, sebelumnya praktikan telah mempersiapkan satuan mata agar pada saat mengajar arah dan tujuannya jelas. Hal utama dan pertama yang dilakukan adalah membuka pelajaran dengan berdoa, dilanjutkan dengan mengadakan presensi, yang juga merupakan suatu upaya pendekatan terhadap siswa. Menyampaikan tujuan umum pembelajaran dengan memberikan motivasi agar siswa giat dan tertarik dengan mata yang dibawakan, menyampaikan tujuan khusus pembelajaran dikaitkan dengan kondisi / kenyataan di lapangan agar siswa memperoleh gambaran khusus yang memudahkan mereka untuk memahaminya.

Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dimulai pada tanggal 19 Agustus 2015. Selama proses PPL, total mengajar sebanyak 9 pertemuan di 6 kelas dengan 4 RPP. Jadwal mengajar dapat dilihat sebagai berikut :

Hari Tanggal	Kelas	Waktu	Materi Pembelajaran
Rabu 19/8/2015	XI AP 2	2 JP	Hopes and Dreams
Selasa 25/8/2015	XI AP 1	2 JP	Formal Letter
Rabu 26/8/2015	XI AP 2	2 JP	Formal Letter
Senin 31/8/2015	XII TKJ 1	2 JP	Application Letter
	XII TKJ 2	2 JP	
	XII TKJ 3	2 JP	
Selasa 1/9/2015	XI AP 1	2 JP	Personal Letter
Rabu 2/9/2015	XI AP 2	2 JP	Personal Letter
Kamis 3/9/2015	XII AP 2	2 JP	Application Letter

## 2. Metode

Dalam pelaksanaan mengajar, metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, praktik, tanya jawab, diskusi dan penugasan yakni dengan memberikan penjelasan kepada peserta didik tentang materi didik sesuai dengan buku dan modul yang digunakan.

## 3. Media Pembelajaran

Media yang digunakan antara lain : papan tulis, spidol, penghapus, LCD+Proyektor, speaker serta modul. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta untuk menangkap materi pelajaran yang disampaikan, disela-sela penyampaian materi diberikan kesempatan kepada setiap peserta untuk mengajukan pertanyaan

apabila dalam penjelasan masih terdapat kekurangan atau kurang kejelasan, setelah itu diberikan penjelasan yang sejelas mungkin dan lebih rinci.

#### **4. Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi pembelajaran pada mata produktif, normatif mempunyai standard nilai yang berbeda – beda. Untuk nilai produktif nilai minimal yang harus ditempuh oleh peserta didik adalah 80. Jika dalam ujian harian dan ujian semester standar nilai 80 belum tercapai, maka adalah wajib mengadakan perbaikan. Standard evaluasi yang ditempuh adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab guru pengampu mata pelajaran.

#### **5. Keterampilan Mengajar Lainnya**

Dalam praktik mengajar, seorang pendidik harus memiliki beberapa strategi (langkah) pembelajaran lain sebagai pendukung dalam menerapkan metode pembelajarannya, karena tidak setiap metode pembelajaran yang diterapkan dan dianggap cukup untuk diterapkan mempunyai nilai yang baik sebab terkadang hal-hal lain yang sebelumnya tidak direncanakan muncul sebagai masalah baru yang biasa menghambat proses pembelajaran, untuk itu diperlukan adanya pengetahuan tentang berbagai metode pembelajaran dan pendekatan lain yang akan sangat berguna dalam menunjang pemberian materi pelajaran yang diajarkan, misalnya dengan memberikan perhatian penuh dengan cara selalu mendatangi peserta tersebut dan memberikan asimilasi-asimilasi, pujian sebagai wujud perhatian yang dapat memberikan sesuatu yang sangat berarti bagi peserta, disamping memberikan petunjuk lain yang akan sangat memacu dirinya agar menjadi lebih baik dari sebelumnya. Atau dengan cara memberikan pengalaman-pengalaman berharga yang pernah dialami pendidik yang berkaitan dengan materi pelajaran yang disampaikan dengan penuh perhatian dan mudah dicerna agar tujuan umum dan khusus dalam pembelajaran yang diinginkan dapat tercapai.

#### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

Secara keseluruhan program kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Yang mana semua program dapat penyusun laksanakan dengan cukup baik. Antusiasme siswa cukup tinggi terlihat dari banyaknya siswa yang menanyakan mengenai materi yang disampaikan serta tugas-tugas yang diberikan mendapatkan nilai yang memuaskan.

Program yang dilaksanakan oleh penyusun sangat jauh dari sempurna, karena itu penyusun berusaha untuk melakukan analisis demi menemukan

solusi untuk menjadi bahan renungan guna memperbaiki penulis ke depannya. Analisa yang dilakukan antara lain:

1. Analisis keterkaitan Program dengan Pelaksanaannya

Dalam pelaksanaan PPL yang dilakukan di SMK N1 Klaten dari awal hingga akhir pelaksanaannya secara keseluruhan dirasa sudah cukup baik meski terdapat berbagai macam kekurangan. Dalam hal ini saya merasa sudah cukup baik dalam menyampaikan materi dan nilai formatif yang dihasilkan sudah memenuhi standar. Evaluasi dan kritik yang diberikan oleh guru pembimbing sangat membantu dalam perkembangan kualitas mengajar dan mendidik. Dari awal mengajar sampai terakhir terlihat peningkatan kualitas dalam mengajar yang ditunjukkan oleh respon siswa yang cukup baik terhadap mata pelajaran bahasa Inggris.

2. Faktor Pendukung

Pelaksanaan PPL melibatkan berbagai macam faktor pendukung, baik dari guru, peserta didik, maupun sekolah .

- a. Faktor pendukung yang pertama adalah guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan keleluasaan penuh kepada praktikan untuk berkreasi dalam pelaksanaan pembelajaran akan tetapi guru pembimbing juga membimbing praktikan dan mengingatkan jika ada kesalahan.
- b. Faktor pendukung yang kedua adalah peserta didik. Peserta didik di SMK N 1 Klaten merupakan siswa – siswa terpilih yang memiliki kualitas yang baik. Mereka antusias dalam melaksanakan pembelajaran sehingga memudahkan praktikan dalam mengajar.
- c. Faktor pendukung yang ketiga adalah sekolah. SMK N1 Klaten adalah sekolah unggulan yang memiliki fasilitas yang cukup memadai sehingga memudahkan praktikan untuk menyampaikan materi dan berkreasi dalam penyampaian materi sehingga lebih menarik.

3. Hambatan

Dalam pelaksanaan PPL, tidak dapat dipungkiri terdapat berbagai macam hambatan dan rintangan. Baik itu bersumber dari siswa, sekolah, lingkungan, maupun dari diri penyusun sendiri.

Dalam menghadapinya, penyusun selalu berusaha semampu penyusun untuk menyelesaikan berbagai rintangan yang ada. Akan tetapi selalu ada kekurangan dan ketidaksempurnaan dalam solusi yang ditemukan penyusun.

Pada poin ini, penyusun akan berusaha menampilkan berbagai masalah yang penyusun temui dan juga penyelesaian yang telah

penyusun coba lakukan. Hambatan – hambatan yang ditemukan antara lain :

a. Groggi (Demam panggung)

- 1) Deskripsi : Pada pertemuan – pertemuan awal penyusun mengalami kesulitan dalam penyampaian di depan kelas. Hal ini disebabkan oleh kurangnya latihan dan penguasaan materi yang harus disampaikan penyusun, Selain itu persiapan materi dan media dari penyusun juga masih kurang
- 2) Solusi : Persiapan dilakukan dengan lebih dalam lagi. Skenario pembelajaran disiapkan dan dimatangkan sebelum masuk kelas. Serta media pembelajaran disiapkan dengan lebih rapi.

b. Kesulitan menghafal siswa

- 1) Deskripsi : penyusun mengalami kesulitan dalam menghafal nama siswa yang cukup banyak.
- 2) Solusi : penyusun selalu melakukan absensi sebelum pelajaran dimulai sebagai dalih bagi penyusun untuk berlatih menghafalkan siswa.

c. Siswa yang kurang memperhatikan

- 1) Deskripsi : Pada pembelajaran teori, siswa kurang termotivasi untuk memperhatikan. Alasannya karena materi yang diajarkan kurang menarik dan siswa kurang memahami pentingnya materi yang diajarkan.
- 2) Solusi : penyusun berusaha mencari analogi – analogi dari materi – materi yang diajarkan di dunia nyata sehingga materi menjadi lebih menarik untuk dipelajari bagi siswa.

d. Modul yang kurang sesuai dengan kemampuan siswa.

- 1) Deskripsi : Buku pegangan atau modul yang digunakan sekolah masih memiliki banyak kekurangan. Salah satunya adalah kurang sesuainya materi dengan kemampuan siswa secara umum.
- 2) Solusi : Penyusun memberikan bacaan atau bahan dari sumber lain, disesuaikan dengan kemampuan siswa. Penyusun juga memilah dan memilih materi pada modul yang sesuai dan benar secara tata bahasa maupun konten.

e. Siswa kurang memperhatikan pada jam – jam pelajaran akhir

- 1) Deskripsi : Siswa sudah mengantuk dan kurang memperhatikan pada jam – jam terakhir pelajaran. Ini disebabkan karena siswa sudah cukup jenuh mengikuti pelajaran dari pagi.



- 2) Solusi : Pada jam – jam pelajaran siang, penyusun memperbanyak candaan dan membuat suasana lebih cair sehingga siswa dapat mengikuti pelajaran dengan rileks.

f. Fasilitas yang kurang merata

- 1) Deskripsi: Beberapa kelas memiliki LCD proyektor dan speaker sementara beberapa yang lain belum memiliki. Sehingga penyampaian materi menjadi kurang jelas.
- 2) Solusi: guru dapat meminjam persediaan LCD proyektor dan speaker di gudang bila masih tersedia. Jika tidak ada guru dapat menjelaskan secara lisan dengan media papan tulis dan buku pegangan wajib.

4. Refleksi

Kegiatan PPL ini memberi pemahaman kepada diri penyusun bahwa menjadi seorang guru tidak semudah yang dibayangkan. Menjadi seorang guru lebih dari sekedar memahami materi kepada siswa atau mentransfer ilmu dengan cara yang sama kepada setiap siswa di kelas. Lebih dari itu seorang guru dituntut untuk menanamkan nilai dan akhlak yang berhubungan dengan materi yang diajarkan.

Guru harus menjadi orang yang kreatif, peduli dan perhatian karena potensi dan situasi yang dimiliki oleh siswa tidak sama. Guru harus peka terhadap perbedaan yang ada, dan harus mampu menyikapi tingkah laku siswa yang beragam dan tidak selamanya positif.

Selain hal yang berhubungan dengan proses pembelajaran, penulis juga menemui pengalaman baru tentang hal yang juga harus dihadapi guru, yaitu persoalan administrasi dan persoalan sosial di kantor. Seorang guru tidak hanya harus mengajar, akan tetapi juga harus melengkapi administrasi seperti RPP, Silabus, pembuatan soal dan berbagai analisis dalam pembuatannya.

Setiap kegiatan praktik mengajar yang dilakukan praktikan di sekolah mendewasakan pemikiran penyusun sebagai seorang calon tenaga pengajar. Guru adalah manusia yang sangat berjasa bagi setiap insan di dunia. Karena jasanya setiap manusia dapat membaca, menulis dan belajar berbagai macam ilmu.

## **BAB III**

## **PENUTUP**

## **A. KESIMPULAN**

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di SMK N 1 Klaten, ada beberapa hal yang dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Program Pengalaman lapangan sebagai salah satu program wajib bagi mahasiswa UNY program studi pendidikan merupakan kegiatan yang sangat tepat dan memiliki fungsi serta tujuan yang jelas sebagai sarana untuk memberikan bekal kemampuan menjadi tenaga kependidikan yang professional. Hal ini dalam rangka untuk mengembangkan pengetahuan dan ketrampilan, serta professional dari mahasiswa sebagai seorang calon pendidik yang mana dituntut harus memiliki tiga kompetensi guru yaitu kompetensi profesional, kompetensi personal, kompetensi sosial. Dengan cara melakukan pengamatan dan sekaligus praktik secara langsung pada kondisi yang sebenarnya, tentunya sedikit banyak akan memberikan pengamalan nyata mahasiswa sebagai seorang calon pendidik.
2. Melalui Program Praktik Pengalaman lapangan yang dilakukan, mahasiswa akan berusaha untuk menumbuhkembangkan sikap dan kepribadian sebagai seorang pendidik, memiliki sikap dewasa dalam bertindak dan berpikir serta disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajiban serta akan memiliki kemampuan untuk beradaptasi dengan lingkungan sekolah dan masyarakat di sekelilingnya.
3. Koordinasi dengan guru pembimbing yang sangat baik akan menunjang pelaksanaan PPL, sehingga segala permasalahan yang menyangkut kegiatan pengajaran akan segera dapat terpecahkan dengan cepat dan baik.
4. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik tenaga kependidikan tentunya akan lebih menyadari tugas dan kewajibannya sebagai seorang individu yang berkompeten sehingga akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa. Untuk mencapai tujuan dari PPL seperti yang telah direncanakan, salah satu cara yang dapat ditempuh oleh praktikan adalah berusaha sebaik-baiknya melakukan seluruh rangkaian kegiatan PPL sesuai dengan pedoman pelaksanaannya dengan tidak lupa selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing maupun dosen pembimbing setiap akan maupun sehabis melakukan suatu kegiatan. Disamping hal-hal yang telah disebutkan di atas ada beberapa hal yang akan sangat bermanfaat dalam pelaksanaan PPL, yaitu:

### **a. Bagi Mahasiswa**

- 1) Dapat mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran

mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah.

- 2) Dapat memperdalam pengertian, pemahaman, dan penghayatan tentang pelaksanaan pendidikan.
- 3) Dapat mengenal dan mengetahui secara langsung kegiatan proses pembelajaran dan atau kegiatan lainnya di tempat praktik.
- 4) Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang telah diperolehnya selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan atau kegiatan kependidikan lainnya.
- 5) Memperoleh pengalaman yang tidak ternilai harganya.

**b. Bagi Sekolah**

- 1) Mendapatkan inovasi dalam kegiatan kependidikan.
- 2) Mendapatkan motivasi untuk mengeksplorasi hal-hal baru yang sedang berkembang dalam dunia pendidikan.
- 3) Memperoleh bantuan tenaga dan pikiran di dalam mengelola kegiatan kependidikan.

**c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta**

- 1) Dapat memperluas dan meningkatkan jalinan kerjasama dengan pihak sekolah ataupun instansi lainnya.
- 2) Mendapatkan masukan tentang kasus kependidikan yang berharga yang dapat dipergunakan sebagai bahan pengembangan penelitian.
- 3) Mendapatkan masukan tentang perkembangan pelaksanaan praktik kependidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses pembelajaran di kampus UNY agar dapat lebih disesuaikan dengan tuntutan nyata di lapangan.

**B. SARAN**

**1. Pihak sekolah**

- a. Lebih meningkatkan dan menjaga hubungan baik dengan Universitas Negeri Yogyakarta yang telah terjalin baik saat ini.
- b. Perlunya perawatan fasilitas-fasilitas yang sudah dimiliki oleh sekolah lebih lanjut, agar fasilitas tersebut dapat dimanfaatkan oleh siswa dengan semestinya.
- c. Selalu meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademis maupun non akademis.
- d. Lebih menggali potensi *soft skill* maupun *hard skill* siswa

**2. Pihak UNY**

- a. Perlunya koordinasi yang lebih baik lagi dalam melaksanakan PPL Antara DPL, LPPMP, dan mahasiswa agar tidak terjadi perbedaan

paham, karena PPL ini merupakan program yang dapat melatih mahasiswa untuk terjun langsung dalam sekolah dan merupakan program yang diadakan setiap tahun. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena masih ada informasi yang belum jelas bagi mahasiswa, guru pembimbing, sekolah, dan Dosen pembimbing.

- b. Perlunya koordinasi yang lebih baik antara DPL, LPPMP dan Dosen Pembimbing Mikro, sehingga mahasiswa tidak merasa terbebani dalam memenuhi kewajiban-kewajiban yang harus dilaksanakan. Untuk itu, pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas tersebut dengan baik.
- c. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan PPL di lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan administrasi, teknis dan finansial

**d. Mahasiswa**

Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PPL terlebih dahulu hendaknya mengerti, mengetahui, memahami, dengan mengikuti pembekalan PPL yang diadakan oleh pihak universitas serta mencari informasi yang lengkap, baik informasi mengenai prosedur pelaksanaan PPL maupun kegiatannya, yang nantinya akan dilaksanakan, informasi yang didapatkan tersebut dapat diperoleh dari pihak LPPMP UNY, sekolah tempat pelaksanaan PPL, dosen pembimbing, dari kakak tingkat yang telah melaksanakan PPL maupun tempat informasi lainnya yang bisa menjadi penunjang.

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa hendaknya mempersiapkan diri menjelang proses pembelajaran serta teori bidang studi yang diampunya, sebelumnya menanyakan masalah dan kesulitan yang sekiranya dihadapi kepada dosen pembimbing dan guru pembimbing yang bersangkutan, sehingga akan mendukung penguasaan materi dan penyampaian yang akan disampaikan disaat melaksanakan PPL.

## DAFTAR PUSTAKA

TIM. 2014. *Panduan PPL/ Magang III UNY 2015*. Yogyakarta : Unit Program  
Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN

**KALENDER PENDIDIKAN**  
**SMK NEGERI 1 KLATEN**  
**TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

BULAN	KELAS	TANGGAL																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
JULI	2015	X				X				X	X	X	X																			
	XI					X	R	R	R		X	X	X								X											
	XII					X	R	R	R		X	X	X							X												
AGUSTUS	2015	X		X						X							X								X							
	XI		X	X						X							X								X							
	XII		X	X						X							X								X							
SEPTEMBER	2015	X					X							X							X											
	XI						X							X							X											
	XII						X							X							X											
OKTOBER	2015	X	mid. Smt		X					HUT SMK		X								X												
	XI		mid. Smt		X					HUT SMK		X								X												
	XII		mid. Smt		X					HUT SMK		X								X												
NOPEMBER	2015	X	X						X							X							X									
	XI	X							X							X							X									
	XII	X							X							X							X									
DESEMBER	2015	X					X			UAS. Gasal				X							X											
	XI						X			UAS. Gasal				X							X											
	XII						X			UAS. Gasal				X							X											
JANUARI	2016	X																														
	XI																															
	XII																															
PEBRUARI	2016	X																														
	XI																															
	XII	UN																														
MARET	2016	X																														
	XI																															
	XII																															
APRIL	2016	X																														
	XI																															
	XII	USEK																														
MEI	2016	X																														
	XI																															
	XII																															
JUNI	2016	X																														
	XI																															
	XII																															
JULI	2016	X																														
	XI																															
	XII																															

KETERANGAN :	
	: Hari minggu
	: Libur Umum
	: Libur Puasa dan Idul Fitri
	: Perkiraan Ujian Nasional
	: Hari-hari Pertama Masuk Sekolah MOS
	: Perkiraan Ujian Sekolah
	: Laporan Hasil Pendidikan (Rapor)
	: Hari Efektif Belajar
	: Mulai Pelaksanaan Uji Kompetensi/TA
	: Libur Akhir Semester
	: Pelepasan Prakerind
	: Pondok Ramadhan
	: Kemah Akhir Tahun

Klaten, 6 Juli 2015  
Kepala SMK N/1 Klaten

Drs. Budi Sasangka, MM  
NIP. 19590629 198803 1 002



**MATRIKS RENCANA PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNY**  
**TAHUN 2015**  
**Universitas Negeri Yogyakarta**

**F01**  
Kelompok  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 KLATEN  
ALAMAT SEKOLAH : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
GURU PEMBIMBING : Dra. Sri Hastuti, M.Pd

NAMA MAHASISWA : ERI KUSWANTI  
NIM : 12202241055  
FAK/JUR/PRODI : FBS / PBI / PBI

No	Program / Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam		Total Jam
		I	II	III	IV	V	Mengajar	Non Mengajar	
<b>1</b>	<b>Pembuatan Program PPL</b>								
	a. Observasi	4						4	4
	b. Menyusun Matrik Program PPL	3						3	3
<b>2</b>	<b>Administrasi Pembelajaran / Guru</b>								
	a. Buku Induk, Buku Lenger	2						2	2
	b. Silabus, Prota, Prosem	4						4	4
	c. dan lain-lain								
<b>3</b>	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>								
	a. Persiapan								
	1) Konsultasi	3	3	3	3			12	12
	2) Mengumpulkan Materi	6	6	6	6			24	24
	3) Membuat RPP	8	6	6	6			26	26
	4) Menyiapkan / Membuat Media	4	4	4	4			16	16
	5) Menyusun Materi / worksheet	4	4	4	4			16	16
	6) Membuat Soal Ulangan Harian		2	2	2			6	6
	b. Mengajar Terbimbing								
	1) Praktik Mengajar di kelas	6	6	6	6		24		24
	2) Ulangan Harian								
	3) Penilaian dan Evaluasi	3	3	3	3		12		12
<b>4</b>	<b>Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non Mengajar)</b>								
<b>5</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>								
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1	1		5	5
	b. Upacara Hari Pramuka	2						2	2
	c. Lomba 17 Agustus 2015	3						3	3
	d. Upacara 17 Agustus 2015	2						2	2
	e. Bersih Sekolah	1	1	1	1	1		5	5
	f. Piket Sekolah	5	5	5	5	5		25	25
	g. Kegiatan lain-lain								
<b>6</b>	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>					15		15	15
<b>7</b>	<b>Penarikan PPL</b>					2		2	2
<b>JUMLAH JAM</b>							<b>36</b>	<b>172</b>	<b>191</b>

Mengetahui / Menyetujui

Kepala SMK Negeri 1  
Klaten,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing Sekolah,

Mahasiswa PPL,

Drs. Budi Sasangka, MM  
NIP. 19590629 198803 1

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055





**MATRIKS PELAKSANAAN PROGRAM KERJA INDIVIDU PPL UNY**  
**TAHUN 2015**  
**Universitas Negeri Yogyakarta**

**F01**  
Kelompok  
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 KLATEN  
ALAMAT SEKOLAH : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
GURU PEMBIMBING : Dra. Sri Hastuti, M.Pd

NAMA MAHASISWA : ERI KUSWANTI  
NIM : 12202241055  
FAK/JUR/PRODI : FBS / PBI / PBI

No	Program / Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam		Total Jam
		I	II	III	IV	V	Mengajar	Non Mengajar	
1	<b>Pembuatan Program PPL</b>								
	a. Observasi	4						4	4
	b. Menyusun Matrik Program PPL	3						3	3
2	<b>Administrasi Pembelajaran / Guru</b>								
	a. Buku Induk, Buku Lenger								
	b. Silabus, Prota, Prosem								
	c. dan lain-lain								
3	<b>Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>								
	a. Persiapan								
	1) Konsultasi	3	3	3	3			12	12
	2) Mengumpulkan Materi	6	6	6	6			24	24
	3) Membuat RPP	8	8	8	8			32	32
	4) Menyiapkan / Membuat Media	4	4	4	4			16	16
	5) Menyusun Materi / worksheet	4	4	4	4			16	16
	6) Membuat Soal Ulangan Harian								
	b. Mengajar Terbimbing								
	1) Praktik Mengajar di kelas		2	10	✓		10		18
	2) Ulangan Harian								
	3) Penilaian dan Evaluasi		3	3	3	5	14		19
4	<b>Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Non Mengajar)</b>								
	Pendampingan Persiapan Lomba			8	8	2		18	18
	Pengumpulan Materi Lomba			6	6			12	12
5	<b>Kegiatan Sekolah</b>								
	a. Upacara Bendera Hari Senin			1	1			2	2
	b. Upacara Hari Pramuka		1					1	1
	c. Lomba 17 Agustus 2015 / Pramuka / Haornas		5			3		8	8
	d. Upacara 17 Agustus 2015	5						5	5
	e. Bersih Sekolah								
	f. Piket Sekolah	1	1	1	1	1		5	5
	g. Kegiatan lain-lain								
6	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>								
7	<b>Penarikan PPL</b>					5		5	5
<b>JUMLAH JAM</b>							32	163	195

Mengetahui / Menyetujui

Kepala SMK Negeri 1 Klaten,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing Sekolah,

Mahasiswa PPL,

Drs. Budi Sasangka, MM  
NIP. 19590629 198803 1 002

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, M.Hum., M.A

No	Hari/ tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU ke-I						
1.	Senin, 10 Agustus 2015	10.00-13.00	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Bimbingan mengenai pembagian jam pelajaran dan materi pelajaran yang akan diampu oleh mahasiswa PPL selama satu bulan kedepan.		
2	Selasa, 11 Agustus 2015	08.00-11.00	Merancang matriks program PPL	Matrik program kerja PPL berhasil dirancang berdasarkan panduan PPL disesuaikan dengan jadwal kegiatan di sekolah.		
		11.00-14.00	Pengumpulan perangkat pengajaran yang dibutuhkan.	<ul style="list-style-type: none"><li>Mencari dan membaca silabus mengenai materi yang akan diajarkan.</li><li>Mempelajari contoh RPP yang telah disusun oleh guru pembimbing.</li></ul>	Tidak tersediannya koneksi internet, sehingga kesulitan mencari data data yang diperlukan.	Menggunakan sumber sumber cetak yang tersedia di perpustakaan, maupun dari guru.
		14.00-16.45	Piket Perpustakaan	Melaksanakan piket perpustakaan dan melayani peminjaman	Buku buku belum tertata	Siswa menyortir



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

				dan pengembalian buku.	rapi karena pelayanan peminjaman buku wajib siswa awal semester baru dimulai.	sendiri buku buku yang akan dipinjam.
3	Rabu, 12 Agustus 2015	08.00-11.00	Piket Perpustakaan	Membantu mengecek dan mendata siswa yang meminjam buku tahunan.		
		11.00-14.00	Penggumpulan materi	Mengumpulkan materi hopes and dreams.	Keterbatasan layanan internet di sekolah.	Mengambil materi dari buku pegangan wajib.
		14.00-17.00	Konsultasi dengan teman	Berkonsultasi dengan teman anggota PPL untuk pembuatan RPP, media dan penyampaian materi ke siswa.	Tidak ada teman yang satu prodi, sehingga terdapat beberapa perbedaan pendapat.	Bertanya pada teman satu prodi yang PPL di sekolah terdekat.
4	Kamis, 13 Agustus 2015	07.00-11.00	Pendampingan latihan aubade proklamasi	Mendampingi siswa siswi yang mengikuti aubade di lapangan SMK Leonardo.		
		11.00-15.00	Pembuatan RPP	Membuat RPP untuk mengajar pertemuan pertama dengan materi Hopes and Dreams.		
		15.00-17.00	Persiapan lomba hari pramuka	Turut serta menjadi panitia lomba hari pramuka dan mempersiapkan perlengkapan lomba.	Lapangan tempat dilaksanakannya lomba	Kami mempersiapkan lomba yang lain



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

					masih dipakai untuk kegiatan olahraga tenis	terlebih dahulu.
5	Jumat, 14 Agustus 2015	06.40-08.00	Upacara hari pramuka	Memperingati hari Pramuka dengan ikut serta dalam Upacara hari Pramuka yang dilakukan di Lapangan Sekolah SMKN 1 Kalten. Upacara diikuti oleh siswa kelas X, XI, XII, bapak ibu guru dan karyawan SMK N 1 Klaten serta Mahasiswa PPL UNY.		
		08.00-11.40	Lomba hari pramuka	Mengikuti rangkaian kegiatan memperingati hari pramuka dengan menjadi bagian dari panitia berbagai lomba seperti lomba memasak, futsal, pecah balon, menggiring bola dengan botol, lomba kebersihan kelas dan lain lain.		
		11.40-15.00	Pembuatan media pembelajaran	Membuat media pembelajaran berupa Slide Power Point untuk pertemuan pertama materi Hopes and Dreams dan menyiapkan worksheet untuk siswa.	Tidak tersedianya printer dan fotocopy di sekolahan.	Maeri dan worksheet di print di tempat tempat penyedia jasa print dan fotocopy dekat sekolah.
6	Sabtu, 15 Agustus 2015	08.00-13.00	Pembuatan taman sekolah	Membuat taman sekolah di belakang ruang BK.	Bibit tanaman kurang.	



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

7	Ahad, 16 Agustus 2015					
---	--------------------------	--	--	--	--	--

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Sekolah

Mahasiswa PPL

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, M.Hum., M.A

No	Hari/ tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU ke-II						
1	Senin, 17 Agustus 2015	07.00-11.00	Upacara HUT RI 70	Mengikuti Upacara peringatan hari kemerdekaan Indonesia yang ke 70 di Alun-Alun Klaten.		
		13.00-17.00	Pengumpulan Materi Undangan resmi	Mencari materi untuk pertemuan berikutnya yaitu tentang undangan resmi.		
2	Selasa, 18 Agustus 2015	09.00-12.00	Piket perpustakaan	Melaksanakan piket perpustakaan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		12.00-14.00	Pembuatan RPP Undangan Resmi	Menyusun RPP untuk materi undangan resmi.		
		14.00-17.00	Pembuatan media pembelajaran	Membuat media pembelajaran berupa PPT mengenai undangan resmi dan worksheet.		
		19.00-21.00	Revisi RPP Hopes and	Revisi RPP materi Hopes and Dreams menyesuaikan format		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

untuk  
mahasiswa

			Dreams	RPP yang dipakai di sekolah.		
3	Rabu, 19 Agustus 2015	09.00-11.00	Konsultasi RPP	Mengkonsultasikan RPP dengan guru pembimbing, mengenai materi, media yang dipakai, jenis jenis penilaian, metode pengajaran dan manajemen waktu.		
		11.00-13.20	Praktek mengajar terbimbing	Praktek mengajar terbimbing di kelas XI AP 2 dengan materi <i>'Hopes and Dreams'</i> .		
		13.20-14.00	Evaluasi	Mendiskusikan permasalahan permasalahan yang dihadapi selama praktek mengajar terbimbing dan guru pembimbing memberikan solusi.		
		14.00-14.30	Fotocopy informasi Lomba Kompetensi Siswa (LKS)	Penggandaan informasi Lomba Kompetensi Siswa se-Jawa Tengah berupa lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> .		
		19.00-23.00	Pengumpulan materi Lomba Kompetensi Siswa(LKS)	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
4	Kamis,	08.00-16.40	Pendampingan persiapan	Turut mendampingi siswa yang akan mengikuti lomba	Siswa belum mengerti	Menunjukkan



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

	20 Agustus 2015		Lomba Kompetensi Siswa (LKS)	<i>Academic Writing and Presentation</i> berlatih membuat esai, media dan mempresentasikannya.	cara membuat esai ( <i>Academic Writing</i> )	beberapa contoh esai yang bersumber dari jurnal jurnal dari internet.
		21.00-23.00	Pengumpulan materi lomba <i>academic writing and presentation</i> .	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
5	Jumat, 21 Agustus 2015	08.00-11.45	Pengumpulan materi <i>application letter</i>	Mengumpulkan materi pembelajaran mengenai <i>Application Letter</i> bersumber dari buku pegangan siswa dan Internet. Selain itu juga menyediakan modul pembuatan resume untuk siswa belajar mandiri di rumah.		
		12.00-15.00	Pendampingan latihan lomba <i>academic writing and presentation</i>	Turut mendampingi siswa yang akan mengikuti lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> berlatih membuat esai, media dan mempresentasikannya.		
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	09.00-13.00	Pendampingan latihan lomba <i>academic writing and presentation</i>	Turut mendampingi siswa yang akan mengikuti lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> berlatih membuat esai, media dan mempresentasikannya.		





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

7.	Ahad, 23 Agustus 2015	09.00-12.00	Belanja keperluan pembuatan media	Berbelanja keperluan pembuatan media yaitu berupa kertas origami, boardmarker, kertas HVS warna dan kertas folio bergaris dll.		
----	--------------------------	-------------	--------------------------------------	--	--	--

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Sekolah

Mahasiswa PPL

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

untuk  
mahasiswa

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dra. Sri Hastuti, M.Pd.  
Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI /PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, M.Hum., M.A

No	Hari/ tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU ke-III						
1	Senin, 24 Agustus 2015	06.50-08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari senin di SMK N 1 Klaten, upacara diikuti oleh siswa dan siswi, guru, karyawan, dan mahasiswa PPL. Pembina upacara dari kepolisian Klaten untuk mensosialisasikan tentang tertib lalu lintas.		
		08.00-11.00	Pembuatan RPP <i>application letter</i>	Menyusun RPP bab <i>Application Letter</i> .		
		11.00-16.00	Pendampingan persiapan lomba <i>academic writing and presentation</i>	Turut mendampingi siswa yang akan mengikuti lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> berlatih membuat esai, media dan mempresentasikannya.		
2	Selasa, 25 Agustus	07.00-09.00	Persiapan mengajar	Mempersiapkan PPT, worksheet dan materi yang akan diajarkan yaitu mengenai undangan resmi.		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

untuk  
mahasiswa

	2015	09.00-11.00	Konsultasi RPP	Mengumpulkan dan mengkonsultasikan RPP dengan guru pembimbing.		
		11.00-13.00	Pengumpulan materi latihan lomba <i>academic writing and presentation</i> .	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
		13.15-15.00	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri dengan materi undangan resmi di kelas XI AP 1.		
		15.00-17.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
3	Rabu, 26 Agustus 2015	07.00-09.00	Persiapan mengajar	Fotocopy materi dan worksheet.		
		09.00-11.00	Konsultasi RPP	Mengkonsultasikan RPP dengan guru pembimbing dan teman anggota PPL.		
		11.00-13.15	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri dengan materi undangan resmi di kelas XI AP 2.		
		13.15-17.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku dan melayani siswa siswi yang berdiskusi		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

				mengenai kesulitan kesulitan dalam mempelajari bahasa Inggris dan konsultasi PR.		
4	Kamis, 27 Agustus 2015	08.00-13.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		13.00-17.00	Pengumpulan materi lomba <i>Academic Writing and Presentation</i>	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
5	Jumat, 28 Agustus 2015	07.00-11.00	Pembuatan RPP dan pengumpulan materi.	Membuat RPP dan media dengan materi surat pribadi.		

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Sekolah

Mahasiswa PPL

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 1968040 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, m.Hum., M.A

No	Hari/ tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU ke-IV						
1	Senin, 31 Agustus 2015	06.50-07.40	Upacara Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari senin di SMK N 1 Klaten, upacara diikuti oleh siswa dan siswi, guru, karyawan, dan mahasiswa PPL.		
		07.40-09.10	Praktek mengajar terbimbing	Praktek mengajar terbimbing di kelas XII TKJ 3 dengan materi <i>application letter</i> .		
		09.10-12.55	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		12.55-14.15	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri di kelas XII TKJ 1 dengan materi <i>Application Letter</i> .		
		15.25-16.45	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri di kelas XII TKJ 2 dengan materi <i>Application Letter</i> .	Siswa sulit dikondisikan karena	Pembelajaran dilakukan dengan



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

					sudah jam terakhir.	santai.
2	Selasa, 1 September 2015	08.00-11.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		11.00-13.15	Persiapan mengajar	Mempersiapkan worksheet, media dan keperluan mengajar lainnya.		
		13.15-14.45	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri di kelas XI AP 1 dengan materi <i>personal letter</i> .		
		14.15-17.00	Berdiskusi dengan teman	Berdiskusi dengan teman mengenai permasalahan permasalahan dalam mengajar maupun permasalahan umum yang terjadi dalam kegiatan PPL dan mencari solusinya.		
3	Rabu, 2 September 2015	07.15-08.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		08.00-11.00	Bimbingan dengan guru pembimbing.	Bimbingan mengenai cara penilaian dan pemberian tugas.		
		11.00-13.15	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri di kelas XI AP 2 dengan materi <i>Personal Letter</i> .		
		13.15-17.00	Pengumpulan materi lomba <i>Academic Writing and</i>	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

untuk  
mahasiswa

			<i>Presentation</i>	dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
4	Kamis, 3 September 2015	08.00-11.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		11.00-14.00	Pengumpulan materi lomba <i>Academic Writing and Presentation</i>	Lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> memuat 21 mosi untuk dipersiapkan, sehingga materi materi untuk pembuatan dan latihan perlu dipersiapkan. Materi dikumpulkan bersumber dari Internet, buku, surat kabar dan narasumber yang terkait dengan mosi – mosi yang telah disediakan.		
		14.00-15.15	Persiapan mengajar di kelas	Mempersiapkan media, materi dan worksheet untuk praktek mengajar mandiri.		
		15.15-16.45	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri di kelas XII AP 2 dengan materi <i>Application Letter</i> .		
5	Jumat, 4 September	07.15-09.00	Piket Perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

	2015	09.00-11.30	Pendampingan persiapan lomba <i>Academic Writing and Presentation</i>	Turut mendampingi siswa yang akan mengikuti lomba <i>Academic Writing and Presentation</i> berlatih membuat esai, media dan mempresentasikannya.		
6	Sabtu, 5 September 2015					
7	Ahad, 6 September 2015					

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Guru Pembimbing Sekolah,

Dra. Sri Hastuti, M. Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Mahasiswa PPL

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dra. Sri Hastuti, M.Pd

Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, M.Hum., M.A

No	Hari/ tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
MINGGU ke-V						
1	Senin, 7 September 2015	07.00-09.00	Piket Perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		09.00-12.00	Penilaian worksheet	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa tentang ' <i>Hopes and Dreams</i> ' dan ' <i>personal letter</i> '.		
2	Selasa, 8 September 2015	07.00-09.00	Penilaian keterampilan	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa berupa application letter kelas XII TKJ 1		
		09.00-12.00	Penilaian keterampilan	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa berupa application letter kelas XII TKJ 2		
		12.00-15.00	Penilaian keterampilan	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa berupa application letter kelas XII TKJ 3		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

		15.00-17.00	Penilaian keterampilan	Mengoreksi hasil pekerjaan siswa berupa application letter kelas XII AP 2		
3	Rabu, 9 September 2015	07.00-13.00	Hari Olahraga	Mengikuti upacara hari olahraga dan memperingatinya dengan mengikuti acara jalan sehat.		
		13.00-15.00	Rapat koordinasi penarikan PPL	Mendiskusikan acara penarikan PPL dengan kelompok.		
4	Kamis, 10 September 2015	07.00-09.00	Piket perpustakaan	Membantu pendataan dan melayani peminjaman dan pengembalian buku.		
		10.00-15.15	Persiapan mengajar	Menyiapkan materi dan media untuk mengajar materi <i>factual report</i> .		
		15.15-16.45	Praktek mengajar mandiri	Praktek mengajar mandiri menggantikan guru mata pelajaran dengan materi <i>factual report</i> .		
		07.00-12.00	Penarikan PPL	Mempersiapkan dan mengikuti acara penarikan PPL di Ruang aula SMK N 1 Klaten.		
5	Jumat, 11 September 2015	08.00-17.00	Pembuatan laporan	Pembuatan Laporan PPL		
6	Sabtu,	08.00-17.00	Pembuatan Laporan	Pembuatan Laporan PPL		



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

	12 September 2015					
7	Ahad, 13 Agustus 2015	08.00-17.00	Pembuatan Laporan	Pembuatan Laporan PPL		

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Sekolah,

Mahasiswa PPL

Drs. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Dra. Sri Hastuti, M. Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
belajar					
<p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>guru dan teman.</p> <p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p>					
<p>3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan</p>	<p>Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan tawaran dan responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi Sosial</i></li> <li>Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain.</li> <li><i>Struktur</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain memberi saran dan tawaran serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan memberi saran dan tawaran serta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial memberi saran dan tawaran, serta responnya.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur ungkapan untuk memberi saran dan tawaran, serta responnya.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
konteks penggunaan nya 4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan, menanyakan, dan merespons ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	<p><i>text</i></p> <p><u>Gamal</u>: <i>Why don't you talk to your parents. You should let them know. I think they will understand.</i></p> <p><u>Siti</u>: <i>I don't know. But I'm afraid they will be angry with me.</i></p> <p><u>Gamal</u>: <i>I don't think so. Just go.</i></p> <p><u>Evi</u>: <i>He will go out from the class at 10. You can wait for him in my room.</i></p> <p><u>Johan</u>: <i>Thanks a lot. But I'd better go to bank first, and then I'll go back</i></p> <p><u>Evi</u>: <i>Okay. I'll tell him that</i></p>	<p>responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara memberi saran dan tawaran serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan memberi saran dan tawaran serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan</li> </ul>	<p>kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk memberi saran dan tawaran ketika muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap</li> </ul>		<p>dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>Contoh interaksi tertulis</li> <li>Contoh teks tertulis</li> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailiyenglish.com">www.dailiyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_f">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_f</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>you came.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kesehatan, tugas sekolah, kebersihan lingkungan, dsb.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, simple present tense, present perfect tense.</p> <p>(3) Kata kerja bantu modal <i>should, have to, can, will</i>, dsb.</p>	<p>memberi saran dan tawaran serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi memberi saran dan tawaran serta responnya.</li> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk memberi saran dan tawaran serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan memberi saran dan tawaran serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut</li> </ul>	<p>kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi di dalam dan di luar kelas.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan memberi saran dan tawaran, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> </ul> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk memberi saran dan tawaran, serta responnya.</li> </ul>		<p><a href="#">iles</a></p> <p>- <a href="http://le.arnenglis.h.britishcouncil.org/en/">http://le.arnenglis.h.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(4) Ungkapan <i>I think, I know.</i></p> <p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(7) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(8) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik,</li> </ul>	<p>di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan memberi saran dan tawaran serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk memberi saran dan tawaran serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>• Berupaya berbicara</li> </ul>			



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.	<p>secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk memberi saran dan tawaran serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
3.2. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, sesuai dengan	<p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i></li> </ul> <p>Menjaga hubungan interpersonal dengan guru,</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan pendapat dan pikiran, serta responnya.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur ungkapan untuk menyatakan pendapat dan pikiran, serta</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
konteks penggunaan nya. 4.2. Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, benar dan sesuai konteks.	teman, dan orang lain  • <i>Struktur teks</i>  <u>Yuli</u> : <i>I think Rina's answer to the question is not right. It should be 'vinegar'.</i> <u>Vivi</u> : <i>I think it is 'vinegar' too, not 'wine'.</i>  <u>Yani</u> : <i>In my opinion, our volley ball team needs a new coach. Mr. Zulfan cannot handle too many teams himself.</i> <u>Firda</u> : <i>I agree with you.</i>  <u>Rahmat</u> : <i>Our English should be more active, I suppose. Why don't we</i>	tersebut dengan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.  Menanya  Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.  Mengumpulkan Informasi  • Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset,	responnya.  • Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.  • Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, serta responnya.  Sikap:  • Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan pendapat dan pikiran ketika		nal/ transaksio nal dengan benar dan akurat  • Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset  • Contoh interaksi tertulis  • Contoh teks tertulis  • Sumber dari internet, seperti:  - <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a>  - <a href="http://americanenglish.st">http://americanenglish.st</a>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>meet three times a week?</i>  <i>Rully: I agree, but after the final exam. Now we are very busy preparing for it.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kegiatan ekstrakurikuler, tugas sekolah, kebersihan lingkungan, dsb.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, simple present tense, present perfect</p>	<p>buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya.</li> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan</li> </ul>	<p>muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal</li> </ul>		<p><a href="http://ate.gov/files/ae/resource_files">ate.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tense.</p> <p>(3) Ungkapan: <i>I think... I suppose... In my opinion..., agree, diasagree,</i> dsb.</p> <p>(4) Kata kerja bantu modal: <i>need, should, will,</i> dsb.</p> <p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their,</i> dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan kata,</p>	<p>ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan</li> </ul>	<p>belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan menyatakan pendapat dan pikiran, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk menyatakan pendapat dan pikiran, serta responnya.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>intonasi (7) Ejaan dan tanda baca (8) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik, kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.</li> </ul>	<p>unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.3</p> <p>Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan</p>	<p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya dalam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru mengguna</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan harapan dan doa, bersayap (<i>extended</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial:</i> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain</li> <li>• <i>Struktur teks</i> <u>Fitri</u>: <i>I hope the principal understands the situation. He knows you did not do it purposefully.</i> <u>Amat</u>: <i>Yes, I hope so, too.</i> <u>Yudi</u>: <i>As always, your volley ball team will win again this year. I wish you all the best!</i> <u>Freddy</u>: <i>I hope so. Cross your</i></li> </ul>	<p>bahasa Inggris, bahasa Indonesia, dan bahasa lain (keteladanan), dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dituntut untuk mencontoh keteladanan tersebut dengan menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>) serta meresponnya, dalam bahasa Inggris dan bahasa lainnya, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara ungkapan untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan</p>	<p>responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur ungkapan untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap</li> </ul>		<p>kan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>fingers for us.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kualitas pekerjaan, keberhasilan, prestasi.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, present perfect tense, present perfect continuous tense,</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a</i>, <i>the</i>, <i>this</i>,</p>	<p>menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>) serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> </ul>	<p>tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>) ketika muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan</li> </ul>		<p><a href="http://com">com</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li><a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik, kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Membandingkan ungkapan untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> </ul>	<p>menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan harapan dan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa</li> </ul>			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Inggris untuk menyatakan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
<p>3.4 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.4 Menangkap makna teks undangan resmi.</p> <p>4.5 Menyunting undangan resmi dengan memperhatikan fungsi</p>	<p>Teks tulis berbentuk undangan resmi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Menjalin hubungan interpersonal dalam konteks formal</li> <li>• <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyebutkan tujuan undangan.</li> <li>b. Menyebutkan informasi rinci</li> </ul> </li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari undangan resmi, termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</li> <li>• Mengumpulkan gambar dan foto undangan resmi dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb.</li> <li>• Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi undangan resmi, ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan dalam hal fungsi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketercapaian fungsi sosial undangan resmi.</li> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan undangan resmi.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami dan membuat</li> </ul>	6 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Teks wajib</li> <li>• Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>• Contoh teks dari sumber otentik</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.6 Menyusun teks tulis undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>undangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(1) Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam undangan resmi</p> <p>(2) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(4) Ejaan dan</p>	<p>sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara undangan resmi dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari undangan resmi.</li> <li>• Membaca secara lebih cermat semua undangan resmi yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</li> <li>• Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada</li> </ul>	<p>undangan resmi.</p> <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Kinerja (praktik)</p> <p>Tugas menganalisis, menyunting, dan membuat undangan resmi untuk fungsi nyata.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa memahami, menyunting, dan menghasilkan undangan resmi sesuai fungsi sosialnya, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tanda baca (5) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Kegiatan dan acara formal yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang relevan dengan kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab</li> <li><i>Multimedia:</i> Layout dan dekorasi yang membuat</li> </ul>	<p>untuk membuat undangan resmi untuk fungsi nyata di lingkungan kelas, sekolah, rumah, dan sekitarnya.</p> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai undangan resmi yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai undangan resmi yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang</li> </ul>	<p>kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami, menyunting, dan membuat undangan resmi, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> </ul> <p>Keterampilan:</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan karya berbagai undangan resmi yang telah dibuat.</li> </ul> <p>a. Kumpulan hasil suntingan beberapa</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	tampilan teks lebih menarik.	<p>digunakan.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat lebih banyak undangan resmi dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> <li>• Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat undangan resmi dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>undangan resmi yang dibuat sendiri atau temannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang beberapa berbagai undangan resmi.</li> </ul>		
3.5 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur	<p>Teks tulis berbentuk surat pribadi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari surat pribadi, termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketercapaian fungsi sosial surat pribadi.</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Teks wajib</li> <li>• Keteladanan ucapan dan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.7 Menangkap makna teks surat pribadi. 4.8 Menyusun teks surat pribadi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	• <i>sosial</i> Menjalin kedekatan hubungan antar pribadi • <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) a. Menyebutkan tujuan surat. b. Menyebutkan informasi rinci surat. • <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam surat pribadi sederhana (2) Penggunaan	• Mengumpulkan gambar dan foto surat pribadi dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb. • Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi surat pribadi, ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb. Menanya Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara surat pribadi dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb. Mengumpulkan Informasi • Membaca rujukan dari berbagai sumber,	• Tingkat kelengkapan dan keruntutan surat pribadi. • Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan. • Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami dan membuat surat pribadi. Sikap: Observasi: (penilaian yang bertujuan untuk memberikan balikan secara lebih cepat) • Observasi terhadap tindakan siswa memahami dan menghasilkan surat		tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat • Contoh teks dari sumber otentik • Sumber dari internet, seperti: - <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a> - <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/r">http://americanenglish.state.gov/files/ae/r</a>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(4) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(5) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Pengalaman, informasi, masalah yang terkait dengan sekolah, rumah, dan masyarakat yang relevan dengan</li> </ul>	<p>termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari surat pribadi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca secara lebih cermat semua surat pribadi yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</li> <li>• Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada untuk membuat surat pribadi untuk fungsi nyata di lingkungan kelas, sekolah, rumah, dan sekitarnya.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai surat pribadi yang telah dikumpulkan</li> </ul>	<p>pribadi sesuai fungsi sosialnya, di dalam dan di luar kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami dan membuat surat pribadi, termasuk</li> </ul>		<p><a href="#">esource_files</a></p> <p>- <a href="http://le.arnenglish.britishcouncil.org/en/">http://le.arnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p> <p>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Multimedia:</i> Layout dan dekorasi yang membuat tampilan teks lebih menarik.</li> </ul>	<p>dari berbagai sumber tersebut di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai surat pribadi yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat lebih banyak surat pribadi dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> <li>• Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan</li> </ul>	<p>kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas menganalisis dan membuat surat pribadi untuk fungsi nyata.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan karya berbagai surat pribadi yang telah dibuat.</li> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang beberapa berbagai surat pribadi.</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat surat pribadi dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.6 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.9 Menangkap makna teks</p>	<p>Teks lisan dan tulis teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Mencapai hasil terbaik secara efisien, menghindari kecelakaan, kerusakan, pemborosan, dsb.</li> <li><i>Struktur</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</li> <li>Mengumpulkan gambar dan foto teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb.</li> <li>Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>prosedur, lisan dan tulis, berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</p> <p>4.10 Menyunting teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>text</i> (gagasan utama dan informasi rinci)</p> <p>a. Menyebutkan tujuan manual dan tip</p> <p>b. Menyebutkan bahan dan/atau peralatan yang diperlukan</p> <p>c. Menyebutkan serangkaian langkah kerja</p> <p>• <i>Unsur kebahasaan</i></p> <p>(1) Tata bahasa: kalimat imperatif, negatif dan positif</p> <p>(2) Ungkapan</p>	<p>(<i>tips</i>), ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb.</p> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat</li> </ul>	<p>tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami dan membuat teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa memahami dan menghasilkan teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) sesuai fungsi sosialnya, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh teks dari sumber otentik</li> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>dan kosa kata yang lazim digunakan dalam manual dan tip</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p>	<p>(<i>tips</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca secara lebih cermat semua teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</li> <li>Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada untuk membuat teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) untuk fungsi nyata di lingkungan kelas, sekolah, rumah, dan sekitarnya.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) yang telah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami dan membuat teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>), termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Tugas menganalisis dan membuat teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) untuk fungsi nyata.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Tindakan dan kegiatan yang lazim atau terkait dengan hidup siswa di sekolah, rumah, dan masyarakat, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab.</li> </ul>	<p>dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat lebih banyak teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> </ul>	<p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan karya berbagai teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) yang telah dibuat.</li> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa berbagai teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>).</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat teks prosedur berbentuk manual dan kiat-kiat (<i>tips</i>) dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
3.7 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejad	<p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa selalu perlu menyebutkan pelakunya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyebutkan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyebutkan dan</li> </ul>	6 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>ian tanpa perlu menyebutkan pelaku dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.11 Menyusun teks lisan dan tulis, untuk menyatakan dan menanyakan tentang tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelaku dalam teks ilmiah, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur</p>	<p><i>sosial</i></p> <p>Menyatakan secara obyektif, terfokus pada hasilnya atau bendanya, bukan pelaku.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Struktur teks</i></li> </ul> <p><i>Insects are considered dangerous animals. A tsunami is caused by an earthquake affecting the seabed. The harbour was built by the Dutch in 1887. A windmill is so called because it is generated by the wind., dan sebagainya.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur</i></li> </ul>	<p>sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelaku, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelaku, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika</p>	<p>menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelaku.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelaku.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan</li> </ul>		<p>nal/transaksional dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailylenglish.com">www.dailylenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.st">http://americanenglish.st</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	<p><i>kebahasaan</i></p> <p>(1) Tata bahasa: passive voice, simple present tense, simple past tense</p> <p>(2) Kata <i>by</i></p> <p>(3) Kosakata: benda-benda yang terkait dengan pembelajaran di SMA dan kehidupan siswa sebagai remaja</p> <p>(4) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau</p>	<p>menyebutkan pelakunya, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya, dalam konteks yang benar, dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam konteks yang benar dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri</li> </ul>	<p>bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tindakan/ kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa</li> </ul>		<p><a href="http://ate.gov/files/ae/resource_files">ate.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p>- <a href="http://learnenglissh.britishcouncil.org/en/">http://learnenglissh.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</p> <p>(6) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(7) Tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Benda, binatang, tumbuh-tumbuhan, kejadian, peristiwa yang penting dan relevan dengan siswa SMA yang memberikan keteladanan tentang perilaku</li> </ul>	<p>(fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam konteks yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya yang telah dikumpulkan dari</li> </ul>	<p>secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dan menulis teks yang menuntut pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya.</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	disiplin, jujur, peduli, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan.	<p>berbagai sumber tersebut di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan menyebutkan dan menanyakan tindakan/ kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyebutkan dan menanyakan tindakan/ kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya, di dalam dan</li> </ul>	<p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi dengan menyebutkan dan menanyakan tindakan/ kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan tindakan/kegiatan/kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
3.8 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan	Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan dan menanyakan</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.12 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kej</p>	<p>tentang pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Mengingat, menasehati, berita-cita, menyatakan kebenaran umum, dsb.</li> <li>• <i>Struktur teks</i> <i>If you eat too much fast food, you will get overweight. We will only get the benefit of exercise, physically and mentally, if we do it regularly. Unless you tell the teacher the</i></li> </ul>	<p>warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang</p>	<p>pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika</li> </ul>		<p>dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: - <a href="http://www.dail">www.dail</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>adian/peristiwa di waktu yang akan datang, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p><i>truth, she will forever think that you are a liar. The plant will die if you do not water it properly., dan semacamnya.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(1) Kata untuk menyatakan pengandaian: <i>if ... , unless ...</i></p> <p>(2) Adverbial dengan <i>-ly</i>, adverbila untuk menyatakan waktu, tempat, dsb.</p> <p>(3) Kosa kata: benda-benda yang terkait dengan pembelajaran</p>	<p>perbedaan antara cara menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika menyebutkan pelakunya, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, dalam konteks yang benar, dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>• Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyatakan dan</li> </ul>	<p>terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap</li> </ul>		<p><a href="http://yenglish.com">yenglish.com</a></p> <p>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>n di SMA dan kehidupan siswa sebagai remaja</p> <p>(4) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a</i>, <i>the</i>, <i>this</i>, <i>those</i>, <i>my</i>, <i>their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</p> <p>(6) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(7) Tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i></li> </ul>	<p>menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang dalam konteks yang benar dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang dalam konteks yang benar.</li> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang dalam</li> </ul>	<p>kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Membaca dan menulis teks yang menuntut</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	Benda, binatang, tumbuh-tumbuhan, kejadian, peristiwa yang penting dan relevan dengan siswa SMA yang memberikan keteladanan tentang perilaku disiplin, jujur, peduli, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan.	<p>konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</p> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan</li> </ul>	<p>pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang.</p> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/ Kejadian / peristiwa di waktu yang akan datang.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>• Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa</li> </ul>			

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian jika terjadi suatu keadaan/kejadian/peristiwa di waktu yang akan datang dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
3.9 Menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan untuk melaksanakan fungsi sosial teks ilmiah faktual ( <i>factual report</i> ) dengan menyatakan dan menanyakan tentang teks ilmiah faktual tentang orang,	Teks ilmiah faktual ( <i>factual report</i> ) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam dan sosial  <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i></li> </ul> Memperoleh gambaran umum tentang benda, binatang dan gejala/peristiwa alam, secara objektif dan	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin dengan tulisan tangan yang rapi beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XI dari berbagai sumber, dengan menggunakan ejaan dan tanda baca dengan benar.</li> <li>Membaca dan mendengarkan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tersebut untuk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat pemahaman fungsi sosial teks teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XI.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan pemahaman isi pesan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>Contoh</li> </ul>



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, sederhana, sesuai dengan konteks pembelajaran di pelajaran lain di Kelas XI</p> <p>4.13 Menangkap makna dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>), lisan dan tulis, sederhana, tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial,</p>	<p>ilmiah.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyebutkan jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan.</li> <li>b. Deskripsi obyek termasuk nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum ditemukan/dilihat.</li> </ul> </li> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosakata tentang</li> </ul> </li> </ul>	<p>memahami isi pesannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengan bimbingan guru, mengidentifikasi fungsi sosialnya, struktur teks (termasuk a.l. gagasan utama dan informasi rinci) dari teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tersebut.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari setiap teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial tersebut.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, mencari dan mengumpulkan beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam</li> </ul>	<p>orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, kerapihan tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, cinta damai, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami isi pesan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa berusaha</li> </ul>		<p>teks dari sumber otentik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailiyenglish.com">www.dailiyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XI.	<p>benda/bina tang/ gejala alam yang diamati: banyak peristilahan ilmiah</p> <p>(2) Kata kerja keadaan be, have, look, need, breed, dll., dalam Simple Present tense, atau Simple Past tense jika sudah punah atau tidak ada lagi</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb</p>	<p>dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XI, dari berbagai sumber, termasuk dari internet, film, koran, majalah, buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>).</li> <li>• Membaca semua teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam dan sosial yang telah terkumpul tsb., secara lebih cermat dengan cara mengidentifikasi dan menyebutkan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- fungsi sosial setiap teks</li> <li>- jenis atau golongan</li> </ul> </li> </ul>	<p>memahami dan menganalisis isi pesan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menganalisis teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial,</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Benda, binatang dan gejala/peristiwa alam dan sosial terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XI</li> </ul>	<p>dari obyek yang dipaparkan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum ditemukan/ dilihat</li> <li>- kosa kata, tata bahasa, ucapan, tekanan kata, ejaan, tanda baca yang digunakan</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis mereka tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam teks ilmiah faktual (<i>factual</i></li> </ul>	<p>sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XI, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca teks yang menuntut pemahaman tentang teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XI.</li> <li>• Menganalisis isi pesan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><i>report</i>) yang mereka baca.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) sederhana yang telah dibaca atau dibuat sendiri kepada teman-temannya, dengan cara antara lain membacakan, menyalin/menulis dan menerbitkan di majalah dinding, bertanya jawab, membahas pandangan masing-masing tentang isi teks ilmiah faktual, dsb.</li> <li>Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) dan</li> </ul>	<p>mata pelajaran di Kelas XI.</p> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial yang telah dibuat.</li> <li>Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
<p>3.10 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.14 Menangkap makna dalam teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum</p>	<p>Teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Menyatakan pendapat tentang berbagai topik secara analitis dan bertanggung jawab</li> <li>• <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) a. Menyebutkan topik serta pandangan atau posisi</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyalin dengan tulisan tangan yang rapi beberapa teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum dari berbagai sumber, dengan menggunakan ejaan dan tanda baca dengan benar.</li> <li>• Membaca dan mendengarkan teks eksposisi analitis tersebut untuk memahami isi pesannya.</li> <li>• Dengan bimbingan guru, siswa mengidentifikasi fungsi sosialnya, struktur teks (termasuk a.l. gagasan utama dan informasi rinci) dari teks eksposisi analitis tersebut.</li> </ul> <p>Menanya Dengan bimbingan dan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat pemahaman fungsi sosial teks teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</li> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan pemahaman isi pesan teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, kerapian tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama,</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Teks wajib</li> <li>• Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>• Contoh teks dari sumber otentik</li> <li>• Sumber dari internet,</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>penulis tentang topik tsb secara umum</p> <p>b. Menyebutkan serangkaian argumentasi, secara analitis, yang masing-masing diawali dengan pernyataan pendukung dan penjelasannya.</p> <p>c. Menyimpulkan dengan menyebutkan kembali pandangan dan posisinya.</p> <p>• <i>Unsur</i></p>	<p>arahan guru, siswa menanyakan dan mempertanyakan tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari setiap teks eksposisi analitis tersebut.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, siswa mencari dan mengumpulkan beberapa teks eksposisi analitis dari berbagai sumber, termasuk dari internet, film, koran, majalah, buku teks, dsb.</li> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks eksposisi analitis.</li> <li>• Membaca semua teks eksposisi analitis yang telah terkumpul tsb., secara lebih cermat dengan cara mengidentifikasi dan menyebutkan:</li> </ul>	<p>cinta damai, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami isi pesan teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa berusaha memahami dan menganalisis isi pesan teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis</li> </ul>		<p>seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dail.yenglish.com">www.dail.yenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>kebahasaan</i></p> <p>(1) Kosakata terkait dengan topik yang dibahas</p> <p>(2) Tata bahasa terkait dengan penyusunan argumentasi, a.l. Simple Present Tense, kata kerja <i>be</i>, <i>have</i>, dan kata sambung seperti <i>first</i>, <i>similarly</i>, <i>finally</i>, dsb.</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a</i>, <i>the</i>, <i>this</i>,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fungsi sosial setiap teks</li> <li>- jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan</li> <li>- nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum ditemukan/ dilihat</li> <li>- kosakata, tata bahasa, ucapan, tekanan kata, ejaan, tanda baca yang digunakan</li> </ul> <p>Menalar/ Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari beberapa teks eksposisi analitis yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis mereka tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur</li> </ul>	<p>dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menganalisis teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca teks yang menuntut pemahaman tentang teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</li> <li>• Menganalisis isi pesan teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Institusi, benda, binatang dan gejala/peristiwa alam dan sosial terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XI, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri,</li> </ul>	<p>kebahasaan yang digunakan dalam teks eksposisi analitis yang mereka baca.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan beberapa teks eksposisi analitis sederhana yang telah dibaca atau dibuat sendiri kepada teman-temannya, dengan cara antara lain membacakan, menyalin/menulis dan menerbitkan di majalah dinding, bertanya jawab, membahas pandangan masing-masing tentang isi teks eksposisi analitis, dsb.</li> <li>• Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami</li> </ul>	<p>beberapa teks eksposisi analitis tentang topik yang hangat dibicarakan umum yang telah dibuat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	kerjasama dan bertanggung jawab.	teks eksposisi analitis dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
<p>3.11 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.15 Menangkap makna teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh</p>	<p>Teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Meneladani, membanggakan, mengagumi</li> <li>• <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengenalkan tokoh dan uraian umum tentang ketokohnya</li> </ul> </li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyalin dengan tulisan tangan yang rapi beberapa teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal dari berbagai sumber, dengan menggunakan ejaan dan tanda baca dengan benar.</li> <li>• Membaca dan mendengarkan teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal tersebut untuk memahami isi pesannya.</li> <li>• Dengan bimbingan guru, siswa mengidentifikasi fungsi sosialnya, struktur teks (termasuk a.l. gagasan utama dan informasi rinci) dari teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal tersebut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat pemahaman fungsi sosial teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan pemahaman isi pesan teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, kerapihan tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama,</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Teks wajib</li> <li>• Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal/transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>• Contoh teks dari sumber otentik</li> <li>• Sumber dari</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
terkenal	<p>b. Menyebutkan urutan tindakan/kejadian/peristiwa yang dilakukan atau dialami tokoh secara kronologis, dan runtut yang mencerminkan ketokohnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan topik yang dibahas</p> <p>(2) Tata bahasa: semua Past Tense, dan</p>	<p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari setiap teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal tersebut.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, mencari dan mengumpulkan beberapa teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal dari berbagai sumber, termasuk dari internet, film, koran, majalah, buku teks, dsb.</li> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> </ul>	<p>cinta damai, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami isi pesan teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa berusaha memahami dan menganalisis isi pesan teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa</li> </ul>		<p>internet, seperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>kata-kata penghubung yang menunjukkan urutan secara kronologis</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca semua teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal yang telah terkumpul tsb., secara lebih cermat dengan cara mengidentifikasi dan menyebutkan: <ul style="list-style-type: none"> <li>fungsi sosial setiap teks</li> <li>jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan</li> <li>nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum ditemukan/ dilihat</li> <li>kosa kata, tata bahasa, ucapan, tekanan kata, ejaan, tanda baca yang digunakan</li> </ul> </li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari beberapa teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal</li> </ul>	<p>Indonesia tentang pengalaman belajar menganalisis teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca teks yang menuntut pemahaman tentang teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> <li>Menganalisis isi pesan teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal yang telah dibuat.</li> <li>Lembar soal dan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Tokoh yang memberi inspirasi dan pengalaman hidupnya yang relevan dengan hidup siswa sebagai remaja dan pelajar SMA, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab.</li> </ul>	<p>yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis mereka tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal yang mereka baca.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan beberapa teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal sederhana yang telah dibaca atau dibuat sendiri kepada teman-temannya, dengan cara antara lain membacakan, menyalin/menulis dan menerbitkan di majalah dinding, bertanya jawab, membahas pandangan masing-masing tentang isi teks biografi pendek dan sederhana tentang</li> </ul>	hasil tes		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>tokoh terkenal, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami teks biografi pendek dan sederhana tentang tokoh terkenal dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.12 Menyebutkan fungsi sosial dan kebahasaan dalam lagu</p> <p>4.16 Menangkap pesan dalam lagu</p>	<p>Lagu pendek dan sederhana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Memahami pesan moral lagu dan menghargai lagu sebagai karya seni</li> <li><i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin dengan tulisan tangan beberapa lagu berbahasa Inggris sangat sederhana yang memberikan keteladanan atau menginspirasi di dalam buku koleksi lagunya.</li> <li>Berusaha memahami isi pesan lagu dengan menguasai unsur kebahasaan di dalamnya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial lagu.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam memahami isi pesan lagu.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata,</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Contoh lagu dalam CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>Kumpulan lirik lagu</li> <li>Sumber dari internet, seperti:</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(1) Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu.</p> <p>(2) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(4) Ejaan dan tanda baca.</p> <p>(5) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i></li> </ul> <p>Hal-hal yang</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanya jika memungkinkan semuanya, siswa menyanyikan lagu-lagu tersebut.</li> </ul> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan isi pesan dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca (dan jika memungkinkan, mendengarkan) salah satu lagu yang telah disalin.</li> <li>• Menirukan membaca nyaring (dan jika memungkinkan, menyanyikan) lagu tsb.</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (isi pesan dan unsur kebahasaan) lagu tsb.</li> <li>• Menuliskan pendapat dan perasaannya tentang isi</li> </ul>	<p>intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai pemaparan tentang isi pesan serta pendapat dan perasaan siswa tentang isi pesan lagu.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap interaksi siswa berusaha memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailiyenglish.com">www.dailiyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="http://www.mylanguagepage.com/site_php_files/lyrics_and_songs.php">http://www.mylanguagepage.com/site_php_files/lyrics_and_songs.php</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	memberikan keteladanan dan inspirasi untuk berperilaku peduli dan cinta damai.	<p>lagu tsb. dalam buku koleksi lagunya.</p> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan isi pesan dan unsur kebahasaan yang terdapat dalam beberapa lagu dalam buku koleksi lagunya tersebut di atas atau dengan lagu-lagu lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang pendapat dan perasaannya tentang lagu-lagu tersebut.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membacakan dan melaporkan analisisnya tentang satu lagu lain pilihan sendiri dalam kerja kelompok, dengan cara menyebutkan isi pesan serta pendapat dan perasaannya tentang lagu tersebut.</li> <li>Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan</li> </ul>	<p>dalam melaksanakan komunikasi tentang lagu.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu, termasuk kemudahan dan kesulitannya</li> <li>Tugas untuk menyebutkan isi pesan lagu secara singkat dan menyatakan kesan atau pendapatnya.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan lagu</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami isi lagu dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>yang ditulis tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang beberapa lagu yang telah dibuat.</li> <li>• Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		



Satuan Pendidikan : SMK/MAK  
 Kelas : XII ( Dua belas )  
 Kompetensi Inti :

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
 KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia  
 KI 3: Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.  
 KI 4: Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi International yang diwujudkan dalam semangat belajar		Pembelajaran KI 1 dan KI 2 dilakukan secara tidak langsung (terintegrasi) dalam pembelajaran KI 3 dan KI 4	Penilaian KI 1 dan KI 2 dilakukan melalui pengamatan, penilaian diri, penilaian teman sejawat oleh peserta didik, dan jurnal		
2.1 Menunjukkan perilaku santun					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.</p> <p>2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> <p>2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional</p>					
3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan menawarkan jasa	<p>Teks lisan dan tulis untuk menawarkan jasa, serta responnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Menjaga hubungan</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menawarkan jasa serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menawarkan jasa, serta responnya.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dan responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan menawarkan jasa, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Struktur teks</i>  <i>Anita: May I help you?</i>  <i>Fatah: Yes. I need a book entitled "Semangat Perjuangan".</i>  <i>Anita: Sure. We have one copy left. I'll get it for you.</i>  <i>Fatah: Thanks.</i>    <i>Made: We have to submit the report tomorrow, but there are still a lot of problem with the grammar, spelling, and so on.</i>  <i>Hilda: What if I take a half and I'll edit it after I finish this one.</i>  <i>Made: That's very thoughtful of you. Thanks a lot.</i> </li> </ul>	<p>kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menawarkan jasa serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menawarkan jasa serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menawarkan jasa serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>• Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menawarkan jasa serta responnya dalam</li> </ul>	<p>struktur ungkapan untuk menawarkan jasa, serta responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan menawarkan jasa, serta responnya.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menawarkan jasa ketika muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses</li> </ul>		<p>menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.com">http://americanenglish.com</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kegiatan ekstrakurikuler, tugas sekolah, kebersihan lingkungan, dsb.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, simple present tense, present perfect tense.</p> <p>(3) Ungkapan: <i>What if ...</i>, <i>May I help you?</i>, dsb.</p> <p>(4) Kata kerja bantu modal <i>may</i>, <i>have to</i>, <i>need</i>, dsb.</p> <p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a</i>, <i>the</i>, <i>this</i>, <i>those</i>, <i>my</i>, <i>their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan</p>	<p>bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menawarkan jasa serta responnya.</li> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menawarkan jasa serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan menawarkan jasa serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan ungkapan menawarkan jasa serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> </ul>	<p>pembelajaran di setiap tahapan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan menawarkan jasa, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> </ul> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk menawarkan jasa, serta responnya.</li> </ul>		<p><a href="http://sh.state.gov/files/ae/resource_files">sh.state.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	kata, intonasi (7) Ejaan dan tanda baca (8) Tulisan tangan  <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik, kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> Mengomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menawarkan jasa serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menawarkan jasa serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan	Teks lisan dan tulis untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial mengawali penyampaian berita</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>unsur kebahasaan pada ungkapan yang mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan dan responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan yang mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>mengejutkan, serta responnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain</li> <li><i>Struktur teks</i> <u>Frida</u>: <i>Guess what? Mr. Wayan has just told us that we will have the English test next week, not this Friday.</i> <u>Ardi</u>: <i>Wow! That's a very good news. I'm not prepared yet.</i> <u>Anita</u>: <i>Neither me!</i>  <u>Wanda</u>: <i>You know what? Mum will buy us a book shelf.</i> <u>Ratu</u>: <i>Really? So, we can put our books there and the room will be tidy!</i> <u>Wanda</u>: <i>Yes. I've</i></li> </ul>	<p>warga sekolah lain mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dan menyaksikan</li> </ul>	<p>atau informasi yang mengejutkan, serta responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur ungkapan untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan, serta responnya.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan, serta responnya.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa</li> </ul>		<p>ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>Contoh interaksi tertulis</li> <li>Contoh teks tertulis</li> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.dailye">www.dailye</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>wanted a book shelf for a long time.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kegiatan ekstrakurikuler, tugas sekolah, kebersihan lingkungan, dsb.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, simple present tense, present perfect tense.</p> <p>(3) Ungkapan: <i>Guess what? You know what?</i>, dsb.</p> <p>(4) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p>	<p>banyak contoh interaksi dengan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi dengan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya.</li> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul>	<p>menggunakan bahasa Inggris untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan ketika muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan komunikasi di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan mengawali penyampaian berita atau informasi yang</li> </ul>		<p><a href="http://english.com">english.com</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li><a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi (6) Ejaan dan tanda baca (7) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik, kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.</li> </ul>	<p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan ungkapan mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul>	<p>mengejutkan, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan, serta responnya.</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk mengawali penyampaian berita atau informasi yang mengejutkan serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.3 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan untuk</p>	<p>Teks lisan dan tulis untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) dan responnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Menjaga hubungan interpersonal dengan guru, teman, dan orang lain</li> <li><i>Struktur teks</i> <u>Mrs. Ahmad: May I</u></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya, dalam bahasa Inggris, dengan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan struktur ungkapan untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
meminta perhatian bersayap ( <i>extended</i> ), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks.	<p><i>have your attention, please. There is a very important thing you need to know.</i>  <u>Students:</u> Yes, mam.  <u>Mrs. Ahmad:</u> Make sure you are ready before 7. We will go to the national Park by bus. You will wear your batik uniform. Bring your own lunch, but mineral water will be provided for you.</p> <p><u>Yuda:</u> Everybody, excuse me! This is urgent. Make sure you give us your contribution of books, clothing, and so on before three this afternoon. We will pack them tonight. And, we will take them to the shelter early tomorrow morning.  <u>Others:</u> Sure.</p>	<p>unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</p> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>• Menirukan contoh-contoh interaksi dengan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> </ul>	<p>kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikap santun, peduli, percaya diri dan cinta damai yang menyertai ungkapan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) ketika muncul kesempatan di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kesantunan dan kepedulian dalam melaksanakan</li> </ul>		<p>akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>Thanks.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(1) Kosakata terkait dengan kegiatan ekstrakurikuler, tugas sekolah, kebersihan lingkungan, dsb.</p> <p>(2) Tata bahasa: simple past tense, simple present tense, present perfect tense.</p> <p>(3) Ungkapan: <i>May I have your attention, please. Excuse me...,</i> dsb.</p> <p>(4) Kata kerja bantu modal: <i>will, can, should, have to,</i> dsb.</p> <p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those,</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi dengan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya.</li> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Membandingkan ungkapan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>)</li> </ul>	<p>komunikasi di dalam dan di luar kelas.</p> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana bahasa Indonesia tentang pengalaman belajar berinteraksi dengan meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> </ul> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>), serta responnya.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(7) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(8) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i></li> </ul> <p>Berbagai hal terkait dengan interaksi siswa dengan guru, teman, adik, kakak, dsb. tentang berbagai kegiatan siswa sehari-hari di rumah, sekolah, di dalam maupun di luar kelas.</p>	<p>dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>• Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk meminta perhatian bersayap (<i>extended</i>) serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
3.4 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan	Teks khusus, lisan dan tulis, berbentuk	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari surat lamaran kerja,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketercapaian fungsi sosial surat</li> </ul>	4 JP	Suara guru

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>unsur kebahasaan dari surat lamaran kerja, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.4 Menangkap makna dalam teks berbentuk surat lamaran kerja.</p> <p>4.5 Menyunting surat lamaran kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.6 Menyusun surat lamaran kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>surat lamaran kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Menimbulkan kesan positif tentang kesesuaian kompetensi pelamar dengan pekerjaan yang dilamar</li> <li><i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci)               <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyebutkan lamaran secara eksplisit</li> <li>Menyebutkan sumber informasi adanya lowongan</li> <li>Menyebutkan informasi rinci tentang kompetensi pelamar yang sesuai dengan yang dipersyaratkan</li> <li>Menyebutkan kesediaan melaksanakan</li> </ol> </li> </ul>	<p>termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan gambar dan foto surat lamaran kerja dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb.</li> <li>Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi surat lamaran kerja, ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara surat lamaran kerja dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur</li> </ul>	<p>lamaran kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan surat lamaran kerja.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami dan membuat surat lamaran kerja.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa memahami, menyunting, dan menghasilkan surat lamaran kerja sesuai fungsi sosialnya, di dalam dan di luar</li> </ul>		<p><a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></p> <p><a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p><a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>interview atau proses seleksi berikutnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <p>(1) Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam surat lamaran</p> <p>(2) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(4) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(5) Tulisan tangan</p> </li> <li> <p><i>Topik</i></p> <p>Pekerjaan yang</p> </li> </ul>	<p>kebahasaan dari surat lamaran kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca secara lebih cermat semua surat lamaran kerja yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</li> <li>Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada untuk membuat surat lamaran kerja untuk fungsi nyata.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai surat lamaran kerja yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai surat lamaran kerja yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> </ul>	<p>kelas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Penilaian diri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami, menyunting, dan membuat surat lamaran kerja, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Tugas menganalisis, menyunting, dan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	relevan dengan kehidupan siswa, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat lebih banyak surat lamaran kerja dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat surat lamaran kerja dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>membuat surat lamaran kerja untuk fungsi nyata.</p> <p>Keterampilan:</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan karya berbagai surat lamaran kerja yang telah dibuat.</li> <li>a. Kumpulan hasil suntingan beberapa surat lamaran kerja yang dibuat sendiri atau temannya.</li> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa berbagai surat lamaran kerja.</li> </ul>		
3.5 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks penyerta gambar ( <i>caption</i> ), sesuai dengan	<p>Teks penyerta gambar (<i>caption</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i></li> </ul> <p>Memahami pesan gambar sebagaimana</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari teks penyerta gambar (<i>caption</i>), termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</li> <li>Mengumpulkan gambar dan foto teks penyerta gambar (<i>caption</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial teks penyerta gambar (<i>caption</i>).</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan teks penyerta gambar</li> </ul>	4 JP	<p>Suara guru</p> <p>Audio CD/ kaset</p> <p><i>www.thejakarta post.com</i></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
konteks penggunaannya 4.7 Menangkap makna teks penyerta gambar ( <i>caption</i> ). 4.8 Menyusun teks penyerta gambar ( <i>caption</i> ), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	<p>dimaksudkan penulis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Struktur text</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menyebutkan sisi gambar yang difokuskan yang lazimnya dicetak tebal</li> <li>b. Menyebutkan uraian rinci pesan yang digambarkan</li> </ol> </li> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Tata bahasa: frasa nominal untuk benda, orang, binatang, lokasi, dsb. yang menjadi fokus</li> <li>(2) Tense yang sesuai dengan peristiwa atau kegiatan yang digambarkan</li> <li>(3) Klausa dengan present atau past participle</li> </ol> </li> </ul>	<p>dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi teks penyerta gambar (<i>caption</i>), ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara teks penyerta gambar (<i>caption</i>) dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks penyerta gambar (<i>caption</i>).</li> <li>• Membaca secara lebih cermat semua teks penyerta gambar</li> </ul>	<p>(<i>caption</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami dan membuat teks penyerta gambar (<i>caption</i>).</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa memahami dan menghasilkan teks penyerta gambar (<i>caption</i>) sesuai fungsi sosialnya, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan,</li> </ul>		<p><a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></p> <p><a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></p> <p><a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(4) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(6) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(7) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Orang, benda, binatang, lokasi, kegiatan, peristiwa, dsb yang relevan dengan kehidupan siswa sebagai remaja atau siswa SMA, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan</li> </ul>	<p>(<i>caption</i>) yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada untuk membuat teks penyerta gambar (<i>caption</i>) untuk fungsi nyata di lingkungan kelas, sekolah, rumah, dan sekitarnya.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks penyerta gambar (<i>caption</i>) yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Menganalisis perbedaan dan persamaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks penyerta gambar (<i>caption</i>) yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> </ul>	<p>tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Penilaian diri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami dan membuat teks penyerta gambar (<i>caption</i>), termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Tugas menganalisis dan membuat teks penyerta gambar (<i>caption</i>) untuk fungsi</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	bertanggung jawab	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat lebih banyak teks penyerta gambar (<i>caption</i>) dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat teks penyerta gambar (<i>caption</i>) dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>nyata.</p> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan karya berbagai teks penyerta gambar (<i>caption</i>) yang telah dibuat.</li> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa berbagai teks penyerta gambar (<i>caption</i>).</li> </ul>		
3.6 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks ilmiah berbentuk <i>factual</i>	Teks ilmiah faktual ( <i>factual report</i> ) lisan dan tulis tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, terkait	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin dengan tulisan tangan yang rapi beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam</li> </ul>	20 JP	<p>Suara guru</p> <p>Audio CD/ kaset</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p><i>report</i>, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran lain di Kelas XII.</p> <p>4.9 Menangkap makna dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis tentang benda, binatang dan gejala/peristiwa alam, terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XII.</p> <p>4.10 Menyusun teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis, tentang benda, binatang dan gejala/peristiwa alam, terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XII, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan</p>	<p>dengan mata pelajaran lain di Kelas XII</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fungsi sosial</i> Memperoleh gambaran umum tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XII, secara objektif dan ilmiah.</li> <li>• <i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyebutkan jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan.</li> <li>b. Deskripsi obyek termasuk nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum</li> </ul> </li> </ul>	<p>peristiwa alam dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XII, dari berbagai sumber, dengan menggunakan ejaan dan tanda baca dengan benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dan mendengarkan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tersebut untuk memahami isi pesannya.</li> <li>• Dengan bimbingan guru, mengidentifikasi fungsi sosialnya, struktur teks (termasuk a.l. gagasan utama dan informasi rinci) dari teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tersebut.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari setiap teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial tersebut.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, mencari dan mengumpulkan beberapa teks</li> </ul>	<p>dan sosial sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XII.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyebutkan dan menanyakan tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>).</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, kerapihan tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, cinta damai, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyebutkan dan menanyakan tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial dalam teks</li> </ul>		<p>Jakarta Post Reader Digest <i>www.thejakarta</i> <i>post.com</i> <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a>  <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a>  <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	<p>ditemukan/ dilihat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kosa kata tentang benda/binatang / gejala alam yang diamati: banyak peristilahan ilmiah</p> <p>(2) Kata kerja keadaan <i>be, have, look, need, breed</i>, dll., dalam Simple Present tense, atau Simple Past tense jika sudah punah atau tidak ada lagi</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those</i>,</p>	<p>ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam dan sosial, sesuai dengan konteks pembelajaran di mata pelajaran di Kelas XII, dari berbagai sumber, termasuk dari internet, film, koran, majalah, buku teks, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>).</li> <li>Membaca semua teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) lisan dan tulis sederhana tentang benda, binatang dan gejala dan peristiwa alam dan sosial yang telah terkumpul tsb., secara lebih cermat dengan cara mengidentifikasi dan menyebutkan: <ul style="list-style-type: none"> <li>fungsi sosial setiap teks</li> <li>jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan</li> <li>nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum</li> </ul> </li> </ul>	<p>ilmiah faktual (<i>factual report</i>).</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyebutkan dan menanyakan fakta umum tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p><i>my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(5) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(6) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Benda, binatang dan gejala/peristiwa alam dan sosial terkait dengan mata pelajaran lain di Kelas XII</li> </ul>	<p>ditemukan/ dilihat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kosa kata, tata bahasa, ucapan, tekanan kata, ejaan, tanda baca yang digunakan</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang hasil analisis mereka tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) yang mereka baca.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) sederhana yang telah dibaca atau dibuat sendiri kepada teman-temannya, dengan cara antara lain membacakan, menyalin/menulis dan menerbitkan di majalah dinding,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami dan menghasilkan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>• Membaca dan menulis teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) yang menuntut pemahaman dan pemaparan tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial.</li> <li>• Tugas menganalisis dan menghasilkan teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial nyata di lingkungan sekitar.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>bertanya jawab, membahas pandangan masing-masing tentang isi teks ilmiah factual, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan karya teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial yang telah dibuat.</li> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa teks ilmiah faktual (<i>factual report</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial.</li> <li>Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		
3.7 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada pernyataan dan pertanyaan tentang keharusan dan responnya, sesuai dengan	<p>Teks lisan dan tulis menyatakan dan menanyakan tentang keharusan melakukan suatu tindakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
konteks penggunaannya. 4.11 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang keharusan, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks.	<p>Menyarankan, mengingatkan, menyampaikan himbauan, mentaati aturan, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Struktur teks</i> <i>We are supposed to write the recipe in English. Every group is to comply with the rule, or they cannot put their contributions on the wall magazine. She has to meet the principal as soon as possible., dan sebagainya.</i></li> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kata kerja bantu modal <i>be supposed to, be to, have to, should</i> (2) Penggunaan nominal singular dan plural secara</li> </ul>	<p>dengan fungsi sosialnya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>• Siswa menirukan contoh-contoh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</li> <li>• Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</li> </ul> <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Kinerja (praktik)</p> <p>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi dengan menyatakan dan</p>		<p>tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>• Contoh interaksi tertulis</li> <li>• Contoh teks tertulis</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/">http://americanenglish.state.gov/files/ae/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(4) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(5) Tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Kegiatan dan tindakan di sekolah, rumah, dan sekitarnya dan yang relevan dengan kehidupan siswa sebagai remaja dan pelajar SMA, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku disiplin, jujur, peduli, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan.</li> </ul>	<p>interaksi dengan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</li> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/ Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>• Membandingkan ungkapan</li> </ul>	<p>menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul>		<p><a href="#">resource_files</a></p> <p>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></p>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>• Berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris</li> </ul>	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>• Membaca dan menulis teks yang menuntut pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		untuk menyatakan dan menanyakan keharusan melakukan suatu tindakan dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
3.8 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks yang menyatakan fakta dan pendapat, sesuai dengan konteks penggunaannya.  4.12 Menyusun teks lisan dan tulis, untuk menyatakan fakta dan pendapat, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks.	Teks untuk menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Menentukan konteks dan teks yang tepat untuk menyatakan pendapat atau fakta</li> <li><i>Struktur text</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan pendapat dengan kata kerja bantu modal atau ungkapan seperti <i>I think, I assume</i>, dsb.</li> <li>Pernyataan tentang fakta dengan tense</li> </ol> </li> </ul>	Mengamati <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, dalam bahasa Inggris, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> Menanya <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam</p>	KRITERIA PENILAIAN <ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyatakan dan</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>Contoh teks dari sumber otentik</li> <li>Sumber dari internet, seperti:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailye">www.dailye</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>yang sesuai, tanpa kata kerja bantu modal dan ungkapan <i>I think, I assume</i>, dsb.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(1) Tata bahasa: frasa kata kerja dalam tense dengan atau tanpa kerja bantu modal</p> <p>(2) Kalimat dengan atau tanpa ungkapan seperti <i>I think, I assume</i>, dsb.</p> <p>(3) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(4) Ucapan, tekanan</p>	<p>bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>• Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>• Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan) interaksi menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat.</li> <li>• Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan</li> </ul>	<p>menanyakan fakta dan pendapat.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>• Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>• Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p>		<p><a href="http://english.com">english.com</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	kata, intonasi (5) Ejaan dan tanda baca (6) Tulisan tangan <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Orang, benda, binatang, lokasi, kegiatan, peristiwa, dsb yang relevan dengan kehidupan siswa sebagai remaja atau siswa SMA, dengan memberikan keteladanan tentang perilaku jujur, disiplin, percaya diri, kerjasama dan bertanggung jawab</li> </ul>	lain yang terstruktur. Menalar/Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> Mengomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> <li>Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Membaca dan menulis teks yang menuntut pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat.</li> </ul> Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulasi dan/atau bermain peran (<i>role play</i>) dalam bentuk interaksi dengan menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan fakta dan pendapat dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.9 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks <i>news item</i> berbentuk berita sederhana dari koran/radio/TV, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.13 Menangkap makna dalam teks berita sederhana dari koran/radio/TV.</p>	<p>Teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Memberitakan kegiatan, kejadian, dan peristiwa yang menarik dan layak menjadi berita kepada pembaca, pemirsa, pendengar</li> <li><i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci)</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin dengan tulisan tangan yang rapi beberapa berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) dari berbagai sumber, dengan menggunakan ejaan dan tanda baca dengan benar.</li> <li>Membaca dan mendengarkan teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) tersebut untuk memahami isi pesannya.</li> <li>Dengan bimbingan guru, mengidentifikasi fungsi sosialnya, struktur teks</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat pemahaman fungsi sosial teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan pemahaman isi pesan teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa</li> </ul>	12 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>a. Menguraikan secara ringkas dan padat tentang kejadian, kejadian, peristiwa yang menarik menjadi berita.</p> <p>b. Menguraikan secara lebih rinci tentang kejadian/peristiwa/ kegiatan, pihak yang terlibat atau terkait, waktu, tempat, dsb.</p> <p>c. Menyebutkan sumber berita: komentar, pernyataan, pendapat dari pihak terlibat/terkait, saksi, pihak berwenang, ahli, dsb., tentang yang</p>	<p>(termasuk a.l. gagasan utama dan informasi rinci) dari teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) tersebut.</p> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari setiap teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) tentang orang, binatang, benda, gejala dan peristiwa alam dan sosial tersebut.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara kolaboratif, mencari dan mengumpulkan beberapa berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) dari berbagai sumber, termasuk dari internet, film, koran, majalah, buku teks, dsb.</li> <li>• Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks berita sederhana dari koran/radio/TV</li> </ul>	<p>kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, kerapihan tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sikap tanggung jawab, kerjasama, cinta damai, dan percaya diri yang menyertai tindakan memahami isi pesan teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</li> </ul> <p>CARA PENILAIAN:</p> <p>Kinerja (praktik)</p> <p>Menganalisis isi pesan teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</p> <p>Observasi: (penilaian yang bertujuan untuk memberikan balikan secara lebih cepat)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi terhadap tindakan siswa</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contoh teks dari sumber otentik</li> <li>• Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>diberitakan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <p>(1) Kata dan ungkapan yang menarik perhatian tentang isi berita pada judul (<i>headline</i>)</p> <p>(2) Penghilangan kata-kata fungsional atau gramatikal (<i>the, a, kata kerja bantu, dll.</i>)</p> <p>(3) Kalimat langsung dengan kutipan, dan kalimat tidak langsung.</p> <p>(4) Kalimat pasif</p> <p>(5) Adverbial dan frasa preposisional tentang waktu, tempat, cara, dll.</p> </li> </ul>	<p>(<i>news item</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p>Membaca semua berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) yang telah terkumpul tsb., secara lebih cermat dengan cara mengidentifikasi dan menyebutkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>fungsi sosial setiap teks</li> <li>jenis atau golongan dari obyek yang dipaparkan</li> <li>nama, bagian-bagian, sifat dan perilaku yang umum ditemukan/ dilihat</li> <li>kosa kata, tata bahasa, ucapan, tekanan kata, ejaan, tanda baca yang digunakan</li> </ul> </li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari beberapa teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</p> </li> <li> <p>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang</p> </li> </ul>	<p>berusaha memahami dan menganalisis isi pesan teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</p> </li> </ul> <p>Sikap:</p> <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menganalisis teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>), termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> </li> </ul> <p>Pengtahuan:</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(6) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(7) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(8) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(9) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Topik</i> Kejadian, peristiwa, kegiatan yang menarik dan layak menjadi berita</li> </ul>	<p>hasil analisis mereka tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) yang mereka baca.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan beberapa teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) sederhana yang telah dibaca kepada teman-temannya, dengan cara antara lain membacakan, menyalin/menulis dan menerbitkan di majalah dinding, bertanya jawab, membahas pandangan masing-masing tentang isi teks ilmiah factual, dsb.</li> <li>• Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami teks berita sederhana dari koran/radio/ TV (<i>news item</i>) dan menuliskannya dalam jurnal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca teks yang menuntut pemahaman tentang teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>).</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang beberapa teks berita sederhana dari koran/radio/TV (<i>news item</i>) yang telah dibuat.</li> <li>• Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.			
<p>3.10 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian diikuti oleh perintah/saran, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>4.14 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian diikuti perintah/saran, dengan memperhatikan</p>	<p>Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang pengandaian diikuti perintah/saran</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Mengingat, menasehati, beritacita, menyatakan kebenaran umum, dsb.</li> <li><i>Struktur teks</i> <i>If you want to pass the exam, why don't you study hard from now? If you want to be the head of the OSIS, offer a good program to improve</i></li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbiasa atau sering mendengar dan menyaksikan guru dan warga sekolah lain menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>Dituntut untuk mencontoh kebiasaan tersebut dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, dalam bahasa Inggris, dalam konteks yang benar, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>Sikap tanggung jawab,</li> </ul>	2 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>Contoh peragaan dalam bentuk rekaman CD/VCD/</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>the school environment. Unless you put some cherry on it, your cake will look pale and dull., dan sebagainya.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unsur kebahasaan</li> </ul> <p>(1) Kata untuk menyatakan pengandaian: <i>if ... , unless ...</i></p> <p>(2) Kalimat imperative, ungkapan <i>why don't ...</i></p> <p>(3) Kata kerja bantu <i>need, should, have to, dsb..</i></p> <p>(4) Kosakata: benda-benda yang terkait dengan pembelajaran di SMA dan kehidupan siswa sebagai remaja</p>	<p>guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara cara menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika menyebutkan pelakunya, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, dalam konteks yang benar, dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</li> <li>Menirukan contoh-contoh interaksi dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran dalam konteks yang benar dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi, dan sikap yang benar.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks, dan</li> </ul>	<p>kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, ketika muncul kesempatan, di dalam dan di luar kelas.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> </ul>		<p>DVD/kaset</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh interaksi tertulis</li> <li>Contoh teks tertulis</li> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</p> <p>(7) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(8) Tulisan tangan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Benda, binatang, tumbuh-tumbuhan, kejadian, peristiwa yang penting dan relevan dengan siswa SMA yang memberikan keteladanan tentang perilaku disiplin, jujur, peduli, pola hidup sehat, dan</li> </ul>	<p>unsur kebahasaan) interaksi menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran dalam konteks yang benar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secara kolaboratif, berusaha menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role-play</i>, dan kegiatan lain yang terstruktur.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan ungkapan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</li> <li>Membaca dan menulis teks yang menuntut pemahaman dan kemampuan menghasilkan teks yang di dalamnya termasuk tindakan menyatakan dan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	ramah lingkungan.	<p>dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</p> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang sesuai dengan fungsi sosialnya.</li> <li>• Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran.</p> <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simulasi dan/atau bermain peran (role play) dalam bentuk interaksi dengan menyatakan dan menanyakan pengandaian diikuti perintah/saran.</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.11 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk resep, sesuai dengan konteks penggunaannya</p> <p>4.15 Menangkap makna dalam teks prosedur lisan dan tulis berbentuk resep</p>	<p>Teks prosedur lisan dan tulis berbentuk resep</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Mencapai hasil terbaik secara efisien, menghindari kecelakaan, kerusakan, dan pemborosan</li> <li><i>Struktur text</i> (gagasan utama dan informasi rinci) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyebutkan tujuan</li> <li>b. Menyebutkan</li> </ul> </li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mencari teks prosedur berbentuk resep, termasuk yang menggunakan bahasa Indonesia.</li> <li>Mengumpulkan gambar dan foto teks prosedur berbentuk resep dari berbagai sumber termasuk internet, buku teks, dsb.</li> <li>Memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi teks prosedur berbentuk resep, ketepatan unsur kebahasaannya, format, tampilan, dsb.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat pemahaman fungsi sosial teks prosedur berbentuk resep, pendek dan.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan pemahaman tentang teks prosedur berbentuk resep.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> </ul>	8 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Keteladanan ucapan dan tindakan guru menggunakan setiap tindakan komunikasi interpersonal / transaksional dengan benar dan akurat</li> <li>Contoh teks dari sumber</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>bahan dan/atau peralatan (jika diperlukan, opsional)</p> <p>c. Menyebutkan serangkaian langkah kerja secara urut dan runtut untuk mencapai tujuan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><i>Unsur kebahasaan</i></p> <p>(1) Tata bahasa: kalimat imperatif, positif dan negatif</p> <p>(2) Adverbia penghubung langkah</p> <p>(3) Ukuran/takaran</p> <p>(4) Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam resep</p> <p>(5) Penggunaan nominal singular dan plural</p> </li> </ul>	<p>tentang perbedaan dalam hal fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, antara teks prosedur berbentuk resep dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak ada, dsb.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca rujukan dari berbagai sumber, termasuk buku teks, untuk mengetahui fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari teks prosedur berbentuk resep.</li> <li>Membaca secara lebih cermat semua teks prosedur berbentuk resep yang telah terkumpul dalam bentuk gambar dan foto tersebut di atas, untuk memberikan komentar dan pandangannya tentang fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya.</li> <li>Secara kolaboratif meniru contoh-contoh yang ada untuk membuat teks prosedur berbentuk resep untuk fungsi nyata di lingkungan kelas,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai tindakan menganalisis teks prosedur berbentuk resep.</li> </ul> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap tindakan siswa menganalisis teks prosedur berbentuk resep.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi, di dalam dan di luar kelas.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam</li> </ul>		<p>otentik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li>- <a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files">http://americanenglish.state.gov/files/ae/resource_files</a></li> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="https://www.google.com/">https://www.google.com/</a></li> </ul> </li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>secara tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal</p> <p>(6) Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(7) Ejaan dan tanda baca</p> <p>(8) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i> Makanan dan minuman yang lazim atau terkait dengan hidup siswa dengan memberikan keteladanan tentang perilaku disiplin, peduli, pola hidup sehat, dan ramah lingkungan</li> <li><i>Multimedia</i> Foto, gambar, yang membuat tampilan teks lebih menarik</li> </ul>	<p>sekolah, rumah, dan sekitarnya.</p> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks prosedur berbentuk resep yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut di atas.</li> <li>Membandingkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan dari berbagai teks prosedur berbentuk resep yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</li> </ul> <p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat lebih banyak teks prosedur berbentuk resep dalam bahasa Inggris untuk fungsi sosial nyata di kelas, sekolah, dan rumah.</li> <li>Berupaya berbicara secara lancar</li> </ul>	<p>jurnal belajar sederhana berbahasa Indonesia tentang pengalaman belajar memahami teks prosedur berbentuk resep, pendek dan sederhana, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca pemahaman tentang teks prosedur berbentuk resep.</li> <li>Tugas menganalisis teks prosedur berbentuk resep.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpulan hasil analisis tentang beberapa teks prosedur berbentuk resep.</li> <li>Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membicarakan permasalahan yang dialami dalam membuat teks prosedur berbentuk resep dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>			
<p>3.12 Menyebutkan fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu.</p> <p>4.16 Menangkap pesan dalam lagu.</p>	<p>Lagu pendek dan sederhana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fungsi sosial</i> Memahami pesan moral lagu dan menghargai lagu sebagai karya seni</li> <li><i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu. (2) Penggunaan nominal singular dan plural secara</li> </ul>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyalin dengan tulisan tangan beberapa lagu berbahasa Inggris sangat sederhana yang memberikan keteladanan atau menginspirasi di dalam buku koleksi lagunya.</li> <li>Berusaha memahami isi pesan lagu dengan menguasai unsur kebahasaan di dalamnya.</li> <li>Hanya jika memungkinkan semuanya, siswa menyanyikan lagu-lagu tersebut.</li> </ul> <p>Menanya</p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan isi pesan dan unsur kebahasaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat ketercapaian fungsi sosial lagu.</li> <li>Tingkat kelengkapan dan keruntutan dalam memahami isi pesan lagu.</li> <li>Tingkat ketepatan unsur kebahasaan: tata bahasa, kosa kata, ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan, tanda baca, tulisan tangan.</li> <li>Sikap tanggung jawab, kerjasama, peduli, dan percaya diri yang menyertai pemaparan tentang isi pesan serta</li> </ul>	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku Teks wajib</li> <li>Contoh lagu dalam CD/VCD/ DVD/kaset</li> <li>Kumpulan lirik lagu</li> <li>Sumber dari internet, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.dailyenglish.com">www.dailyenglish.com</a></li> <li><a href="http://americanenglish.state.gov/files/ae/">http://americanenglish.state.gov/files/ae/</a></li> </ul> </li> </ul>



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	<p>tepat, dengan atau tanpa <i>a, the, this, those, my, their</i>, dsb secara tepat dalam frasa nominal Ucapan, tekanan kata, intonasi</p> <p>(3) Ejaan dan tanda baca.</p> <p>(4) Tulisan tangan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Topik</i></li> </ul> <p>Hal-hal yang memberikan keteladanan dan inspirasi untuk berperilaku peduli dan cinta damai.</p>	<p>yang digunakan.</p> <p>Mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membaca (dan jika memungkinkan, mendengarkan) salah satu lagu yang telah disalin.</li> <li>Menirukan membaca nyaring (dan jika memungkinkan, menyanyikan) lagu tsb.</li> <li>Dengan bimbingan dan arahan guru, mengidentifikasi ciri-ciri (isi pesan dan unsur kebahasaan) lagu tsb.</li> <li>Menuliskan pendapat dan perasaannya tentang isi lagu tsb. dalam buku koleksi lagunya.</li> </ul> <p>Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membandingkan isi pesan dan unsur kebahasaan yang terdapat dalam beberapa lagu dalam buku koleksi lagunya tersebut di atas atau dengan lagu-lagu lain.</li> <li>Memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang pendapat dan perasaannya tentang lagu-lagu tersebut.</li> </ul>	<p>pendapat dan perasaan siswa tentang isi pesan lagu.</p> <p>Sikap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi terhadap interaksi siswa berusaha memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu.</li> <li>Observasi terhadap kesungguhan, tanggung jawab, dan kerja sama siswa dalam proses pembelajaran di setiap tahapan.</li> <li>Observasi terhadap kepedulian dan kepercayaan diri dalam melaksanakan komunikasi tentang lagu.</li> </ul> <p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pernyataan siswa secara tertulis dalam jurnal belajar sederhana berbahasa</li> </ul>		<p><a href="#">resource_files</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://learnenglish.britishcouncil.org/en/">http://learnenglish.britishcouncil.org/en/</a></li> <li>- <a href="http://www.myenglishpages.com/site_php_files/lyrics_and_songs.php">http://www.myenglishpages.com/site_php_files/lyrics_and_songs.php</a></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membacakan dan melaporkan analisisnya tentang satu lagu lain pilihan sendiri dalam kerja kelompok, dengan cara menyebutkan isi pesan serta pendapat dan perasaannya tentang lagu tersebut.</li> <li>• Berupaya membaca secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</li> <li>• Membicarakan permasalahan yang dialami dalam memahami isi lagu dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>	<p>Indonesia tentang pengalaman belajar memahami fungsi sosial dan unsur kebahasaan dalam lagu, termasuk kemudahan dan kesulitannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca pemahaman tentang isi pesan lagu.</li> <li>• Tugas untuk menyebutkan isi pesan lagu secara singkat dan menyatakan kesan atau pendapatnya.</li> </ul> <p>Keterampilan: Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpulan lagu yang ditulis tangan</li> <li>• Kumpulan hasil analisis tentang beberapa lagu yang telah dibuat.</li> <li>• Lembar soal dan hasil tes</li> </ul>		



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**  
**(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 1 Klaten
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI/ Gasal
Topik	: Ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> )
Waktu	: 4 × 45 ( 2 Pertemuan)

**A. Kompetensi Inti**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator Ketercapaian**

Kompetensi Dasar	Indikator Ketercapaian
1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional yang diwujudkan dalam	1.1.1 Menunjukkan syukur kepada Tuhan ketika siswa mampu memberikan dan merespon ungkapan harapan dan doa

semangat belajar.	bersayap ( <i>extended</i> ).
<p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> <p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta damai dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p>	<p>2.1.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam memberikan dan merespon ungkapan harapan dan memuji bersayap (<i>extended</i>).</p> <p>2.2.1. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam memberikan dan merespon ungkapan harapan dan memuji bersayap (<i>extended</i>).</p> <p>2.3.1. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta damai dalam memberikan dan merespon ungkapan harapan dan memuji bersayap (<i>extended</i>).</p>
<p>3.3. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan pada ungkapan <b>harapan doa bersayap (<i>extended</i>)</b>, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	<p>3.3.1. Siswa memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan ungkapan harapan dan doa bersayap serta responnya sesuai dengan konteks penggunaan.</p> <p>3.3.2. Siswa mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan ungkapan harapan doa bersayap (<i>extended</i>) serta responnya sesuai dengan konteks penggunaan.</p> <p>3.3.3. Siswa menerapkan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan untuk menyatakan ungkapan harapan doa bersayap (<i>extended</i>) serta responnya sesuai dengan konteks penggunaan.</p>
<p>3.4. Menyusun teks lisan dan tulis untuk</p>	<p>3.4.1 Siswa terampil menggunakan teks</p>

menyatakan dan merespons ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan, yang benar dan sesuai konteks.	lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespons ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan den sesuai konteks penggunaan.
--	--

C. Model Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Model : *Discovery learning*
- Metode : PPP (*Presentation, Practice, Production*)

D. Materi Pembelajaran

“Teks lisan dan tulis yang menyatakan ungkapan harapan doa bersayap serta responnya sesuai dengan konteks penggunaan.”

1. Fungsi sosial: menyatakan harapan dan mengungkapkan doa bersayap (*extended*) serta responnya.

2. Struktur teks

Fitri : I hope the principal understands the situation. He knows you did not do it purposefully.

Amat : Yes, I hope so, too.

Yudi : As always, your volley ball team will win again this year. I wish you all the best.

Freddy : I hope so. Cross your fingers for us.

Unsur kebahasaan

- a. Kosa kata terkait dengan kualitas pekerjaan, keberhasilan dan prestasi,
- b. Tata bahasa: simple past tense, present perfect tense, present perfect continous tense,
- c. Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat dengan atau *an, a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal.

- d. Ucapan, tekanan kata, intonasi,
- e. Ejaan dan tanda baca,
- f. Tulisan tangan.

E. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama: (2 JP)

Langkah Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengucapkan salam dan berdoa bersama.</li> <li>b. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.</li> <li>c. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</li> <li>d. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan dengan materi yang akan dipelajari.</li> <li>e. Peserta didik menerima informasi tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, dan menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai dengan silabus.</li> </ul>	10 menit
Kegiatan Inti	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Peserta didik menyimak pembacaan teks yang terkait dengan harapan.</li> <li>b. Siswa membaca sendiri teks yang terkait dengan harapan.</li> <li>c. Siswa mengidentifikasi kalimat harapan yang terdapat dalam bacaan dan berdiskusi dengan kelompoknya.</li> </ul>	15 menit
	<b>Menanya</b> Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan kosa kata yang belum dipahami.	15 menit
	<b>Mengumpulkan informasi / mencoba</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa mendengarkan dan menyaksikan banyak contoh interaksi berisi ungkapan harapan dan doa</li> </ul>	15 menit

	<p>bersayap dalam bahasa Inggris dari film, kaset, buku teks, dsb.</p> <p>b. Siswa menirukan contoh-contoh ungkapan harapan dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi dan sikap yang benar.</p> <p>c. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan) ungkapan harapan.</p> <p>d. Secara kolaboratif, siswa berusaha menggunakan Bahasa Inggris untuk menyatakan harapan dalam kegiatan yang terstruktur.</p>	
	<p><b>Menalar / Mengasosiasi</b></p> <p>a. Siswa membandingkan ungkapan untuk menyatakan harapan yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain.</p> <p>b. Siswa membandingkan harapannya dengan harapan-harapan orang lain.</p> <p>c. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.</p>	15 menit
	<p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>a. Siswa menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan untuk menyatakan harapan di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal.</p> <p>b. Siswa berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <p>c. Siswa membicarakan permasalahan yang dialami dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan harapan dan menuliskannya dalam jurnal belajar sederhana dalam bahasa Indonesia.</p>	15 menit
<b>Kegiatan</b>	<p>a. Peserta didik bersama guru menyimpulkan</p>	5 menit



<b>Penutup</b>	pembelajaran. (Guru memberikan tugas rumah) b. Salam	
----------------	---	--

2. Pertemuan Kedua: (2 JP)

Langkah Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	a. Mengucapkan salam dan berdoa bersama. b. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. c. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya. d. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan dengan materi yang akan dipelajari. e. Peserta didik menerima informasi tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, dan menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai dengan silabus.	10 menit
Kegiatan Inti	<b>Mengamati</b> a. Peserta didik menyimak model ungkapan doa bersayap ( <i>extended</i> ) serta responnya yang diucapkan oleh guru. b. Siswa menirukan contoh-contoh kalimat ungkapan doa bersayap ( <i>extended</i> ) dan responnya. c. Siswa mengidentifikasi ciri-ciri kalimat ungkapan dan respon doa bersayap ( <i>extended</i> ) dengan bimbingan dan arahan dari guru.	15 menit
	<b>Menanya</b> Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan antara lain tentang perbedaan antara ungkapan untuk menyatakan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya, dalam bahasa Inggris dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan	15 menit

	menggunakan ungkapan lain, akibat jika tidak melakukan, dsb.	
	<b>Mengumpulkan informasi / mencoba</b> a. Siswa mendengarkan banyak contoh interaksi berisi ungkapan doa bersayap dalam bahasa Inggris dari buku teks, video dsb. b. Siswa menirukan contoh-contoh interaksi menggunakan ungkapan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya dalam bahasa Inggris dengan ucapan, tekanan kata, intonasi dan sikap yang benar. c. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan) interaksi doa bersayap ( <i>extended</i> ) serta responnya. d. Secara kolaboratif, siswa berusaha menggunakan Bahasa Inggris untuk menyatakan doa bersayap ( <i>extended</i> ) serta responnya dalam konteks pembelajaran, simulasi, <i>role play</i> dan kegiatan yang terstruktur.	15 menit
	<b>Menalar / Mengasosiasi</b> a. Siswa membandingkan ungkapan untuk menyatakan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya yang telah dikumpulkan dari berbagai sumber tersebut diatas. b. Siswa membandingkan ungkapan untuk menyatakan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya yang telah dipelajari tersebut di atas dengan yang ada di sumber-sumber lain, atau dengan yang digunakan dalam bahasa lain. c. Siswa memperoleh balikan ( <i>feedback</i> ) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.	15 menit
	<b>Mengkomunikasikan</b> a. Siswa menggunakan bahasa Inggris setiap kali	15 menit

	<p>muncul kesempatan untuk menyatakan ungkapan doa bersayap(<i>extended</i>), serta responnya, di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal.</p> <p>b. Siswa berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.</p> <p>c. Siswa membicarakan permasalahan yang dialami dlam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan doa bersayap (<i>extended</i>), serta responnya dan menuliskannya dalam jurnal belajar sedehana dalam bahasa Indonesia.</p>	
<b>Kegiatan Penutup</b>	<p>a. Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran. (Guru memberikan tugas rumah)</p> <p>b. Salam</p>	5 menit

**F. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

- 1. Teknik penilaian
  - Sikap : observasi
  - Pengetahuan : tes tertulis
  - Keterampilan : tes kinerja
- 2. Instrumen penilaian

**G. Media/alat, Bahan dan Sumber Belajar**

- 1. Media/Alat : Laptop, LCD Proyektor, Papan tulis
- 2. Bahan : Bahan tayang powerpoint, LKS
- 3. Sumber belajar : Buku pegangan siswa kelas XI, Kemendikbud RI 2015.

Klaten, 19 Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing Sekolah

Mahasiswa PPL

Dra. Sri Hastuti, M. Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 1 Klaten
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XI / 1
Topik	: Undangan Resmi
Waktu	: 2 × 45 menit (1 Pertemuan)

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Ketercapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Ketercapaian
1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Menunjukkan syukur kepada Tuhan ketika siswa mampu memberikan dan merespon undangan resmi.
2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.	2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam memberikan dan merespon undangan resmi.
2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.	2.2.1 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam memberikan dan merespon undangan resmi.
2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta	2.3.1 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan

damai dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	cinta damai dalam memberikan dan merespon undangan resmi.
3.4. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi, sesuai dengan konteks penggunaannya.	<p>3.4.1. Siswa memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>3.4.2. Siswa mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi sesuai dengan konteks penggunaan.</p> <p>3.3.3. Siswa menerapkan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks undangan resmi sesuai dengan konteks penggunaan.</p>
<p>4.4 Menangkap makna teks undangan resmi.</p> <p>4.5 Menyunting undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p> <p>4.6 Menyusun teks tulis undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.4.1 Siswa dapat menangkap makna dari teks undangan resmi.</p> <p>4.5.1 Siswa terampil menyunting undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks.</p> <p>4.6.1. Siswa terampil menyusun teks lisan dan tulis undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan den sesuai konteks penggunaan.</p>

- C. Model Pembelajaran :  
Pendekatan : Saintifik  
Model : Discovery learning  
Metode : *Presentation, Practice, Production*
- D. Materi Pembelajaran  
Buku siswa halaman 68 sampai 89: teks undangan resmi
  - Fungsi sosial:  
mengungkapkan dan merespon undangan resmi.
  - Struktur teks
    - Menyebutkan tujuan undangan.
    - Menyebutkan informasi rinci undangan.

- Unsur kebahasaan
- Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam undangan resmi
  - Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal
  - Ucapan, tekanan kata, intonasi
  - Ejaan dan tanda baca
  - Tulisan tangan

E. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama: ( 2 JP)

Langkah Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<p>a. Mengucapkan salam dan berdoa bersama.</p> <p>b. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.</p> <p>c. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</p> <p>d. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan dengan materi yang akan dipelajari.</p> <p>e. Peserta didik menerima informasi tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, dan menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai dengan silabus.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <p>a. Peserta didik membaca naskah drama berjudul Vanity and Pride secara berkelompok.</p> <p>b. Siswa mengidentifikasi surat undangan resmi yang terdapat pada bacaan dan berdiskusi dengan kelompoknya.</p>	15 menit
	<p><b>Menanya</b></p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan kosa kata yang belum dipahami.</p>	15 menit
	<p><b>Mengumpulkan informasi/mencoba</b></p> <p>a. Siswa mengamati contoh contoh undangan resmi dari buku wajib.</p> <p>b. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan) undangan resmi.</p> <p>c. Secara kolaboratif, siswa berusaha menggunakan Bahasa Inggris untuk membuat undangan resmi dalam kegiatan yang terstruktur.</p>	15 menit
	<p><b>Menalar</b></p>	15 menit

	a. Siswa membandingkan contoh contoh undangan yang telah diamati. b. Siswa memperoleh balikan ( <i>feedback</i> ) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.	
	<b>Mengomunikasikan</b> a. Siswa menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan menyusun undangan resmi di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal. b. Siswa berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.	15 menit
Kegiatan Penutup	a. Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran. (Guru memberikan tugas rumah) b. Salam.	5 menit

**F. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

- 1. Teknik penilaian
  - Sikap : observasi
  - Pengetahuan : tes tertulis
  - Keterampilan : tes kinerja
- 2. Instrumen penilaian
- 3. Kisi-kisi

**G. Media/alat, Bahan, dan Sumber Belajar**

- 1. Media/Alat : Laptop, LCD Proyektor
- 2. Bahan : Bahan tayang powerpoint
- 3. Sumber Belajar :
  - a. Buku Pegangan Siswa kelas XI semester 1, Kemendikbud RI 2015
  - b. Buku penunjang yang relevan
  - c. Internet.

Mengetahui,  
Guru Pembimbing,

Klaten,25 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL,

Dra. Sri Hastuti, M.Pd.  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 1 Klaten
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XII / 1
Topik	: Surat lamaran pekerjaan
Waktu	: 2 × 45 menit (1 Pertemuan)

A. Kompetensi Inti (KI)

- 1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.
- 2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- 3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- 4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Ketercapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Ketercapaian
1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Menunjukkan syukur kepada Tuhan ketika siswa mampu menyunting surat lamaran kerja.
2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.	2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam menyunting surat lamaran kerja.
2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.	2.2.1 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam menyunting surat lamaran kerja.
2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta	2.3.1 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta damai dalam menyunting

damai dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	surat lamaran kerja.
3.4. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat lamaran kerja, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.4.1. Siswa memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat lamaran kerja sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.4.2. Siswa mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat lamaran kerja dengan konteks penggunaan. 3.3.3. Siswa menerapkan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat lamaran kerja sesuai dengan konteks penggunaan.
4.4 Menangkap makna surat lamaran kerja. 4.5 Menyunting surat lamaran kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks. 4.6 Menyusun surat lamaran kerja, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.4.1 Siswa dapat menangkap makna dari surat undangan resmi. 4.5.1 Siswa terampil menyunting surat lamaran kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks. 4.6.1. Siswa terampil menyusun surat lamaran kerja dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan den sesuai konteks penggunaan.

- C. Model Pembelajaran :**  
Pendekatan : Saintifik  
Model : Discovery learning  
Metode : *Presentation, Practice, Production*

- D. Materi Pembelajaran**  
Buku siswa halaman 57 sampai 73: application letter
- 1. Fungsi sosial:  
Menimbulkan kesan positif tentang kesesuaian kompetensi pelamar dengan pekerjaan yang dilamar.
  - 2. Struktur teks
    - a. Menyebutkan lamaran secara eksplisit
    - b. Menyebutkan sumber informasi adanya lowongan
    - c. Menyebutkan informasi rinci tentang kompetensi pelamar yang sesuai dengan yang dipersyaratkan
    - d. Menyebutkan kesediaan melaksanakan interview atau proses seleksi berikutnya.

Unsur kebahasaan

- a. Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam surat lamaran
- b. Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal
- c. Ucapan, tekanan kata, intonasi
- d. Ejaan dan tanda baca
- e. Tulisan tangan

E. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama: ( 2 JP)

Langkah Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<p>a. Mengucapkan salam dan berdoa bersama.</p> <p>b. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.</p> <p>c. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</p> <p>d. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan dengan materi yang akan dipelajari.</p> <p>e. Peserta didik menerima informasi tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, dan menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai dengan silabus.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <p>a. Peserta didik membaca dan mengamati surat lamaran pekerjaan.</p> <p>b. Siswa mengidentifikasi kosa kata yang terdapat pada surat lamaran kerja.</p>	15 menit
	<p><b>Menanya</b></p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan kosa kata yang belum dipahami.</p>	15 menit
	<p><b>Mengumpulkan informasi/mencoba</b></p> <p>a. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan) surat lamaran pekerjaan.</p> <p>b. Secara kolaboratif, siswa berusaha menggunakan</p>	15 menit

	Bahasa Inggris untuk membuat surat lamaran pekerjaan dalam kegiatan yang terstruktur.	
	<b>Menalar</b> a. Siswa membandingkan contoh contoh surat lamaran pekerjaan yang telah diamati. b. Siswa memperoleh balikan ( <i>feedback</i> ) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.	15 menitfr
	<b>Mengomunikasikan</b> a. Siswa menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan menyusun surat lamaran pekerjaan di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal. b. Siswa berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.	15 menit
Kegiatan Penutup	a. Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran. (Guru memberikan tugas rumah) b. Salam.	5 menit

**F. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

- 1. Teknik penilaian
  - Sikap : observasi
  - Pengetahuan : tes tertulis
  - Keterampilan : tes kinerja

**G. Media/alat, Bahan, dan Sumber Belajar**

- 1. Media/Alat : Laptop, LCD Proyektor
- 2. Bahan : Bahan tayang powerpoint
- 3. Sumber Belajar :
  - a. Buku Pegangan Siswa kelas XII semester 1, Kemendikbud RI 2015
  - b. Buku penunjang yang relevan
  - c. Internet.

Mengetahui,  
Guru Pembimbing,

Klaten, 31 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL,

Dra. Sri Hastuti, M.Pd.  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 1 Klaten
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/Semester	: XII / 1
Topik	: Surat Pribadi
Waktu	: 2 × 45 menit (1 Pertemuan)

A. Kompetensi Inti (KI)

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianut.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Ketercapaian

Kompetensi Dasar	Indikator Ketercapaian
1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi Internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Menunjukkan syukur kepada Tuhan ketika siswa mampu menyunting surat pribadi.
2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.	2.1.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam menyunting surat pribadi.
2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.	2.2.1 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri dan bertanggung jawab dalam menyunting surat pribadi.
2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta	2.3.1 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama dan cinta damai dalam menyunting

damai dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	surat pribadi.
3.5. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat pribadi, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.5.1. Siswa memahami fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat pribadi sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.5.2. Siswa mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat pribadi dengan konteks penggunaan. 3.5.3. Siswa menerapkan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari surat pribadi sesuai dengan konteks penggunaan.
4.7 Menangkap makna surat pribadi. 4.8 Menyusun surat pribadi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.7.1 Siswa dapat menangkap makna dari surat undangan resmi. 4.8.1 Siswa terampil menyusun surat pribadi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan den sesuai konteks penggunaan.

- C. Model Pembelajaran :**  
Pendekatan : Saintifik  
Model : Discovery learning  
Metode : *Presentation, Practice, Production*

- D. Materi Pembelajaran**  
Buku siswa halaman 91 sampai 110: personal letter
- 1. Fungsi sosial:  
Menjalin kedekatan hubungan antar pribadi.
  - 2. Struktur teks
    - a. Menyebutkan tujuan surat.
    - b. Menyebutkan informasi surat.

Unsur kebahasaan

- a. Ungkapan dan kosa kata yang lazim digunakan dalam surat pribadi sederhana
- b. Penggunaan nominal singular dan plural secara tepat, dengan atau tanpa *a, the, this, those, my, their*, dsb secara tepat dalam frasa nominal
- c. Ucapan, tekanan kata, intonasi
- d. Ejaan dan tanda baca
- e. Tulisan tangan

E. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Pertama: ( 2 JP)

Langkah Pembelajaran	Deskripsi	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<p>a. Mengucapkan salam dan berdoa bersama.</p> <p>b. Menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.</p> <p>c. Peserta didik merespon salam dan pertanyaan dari guru berhubungan dengan kondisi dan pembelajaran sebelumnya.</p> <p>d. Guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan dengan materi yang akan dipelajari.</p> <p>e. Peserta didik menerima informasi tentang tujuan pembelajaran atau kompetensi yang akan dicapai, dan menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan sesuai dengan silabus.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Mengamati</b></p> <p>a. Peserta didik membaca dan mengamati surat lamaran pekerjaan.</p> <p>b. Siswa mengidentifikasi kosa kata yang terdapat pada surat lamaran kerja.</p>	15 menit
	<p><b>Menanya</b></p> <p>Dengan bimbingan dan arahan guru, menanyakan dan mempertanyakan kosa kata yang belum dipahami.</p>	15 menit
	<p><b>Mengumpulkan informasi/mencoba</b></p> <p>a. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri (fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan) surat lamaran pekerjaan.</p> <p>b. Secara kolaboratif, siswa berusaha menggunakan Bahasa Inggris untuk membuat surat lamaran pekerjaan dalam kegiatan yang terstruktur.</p>	15 menit
	<p><b>Menalar</b></p> <p>a. Siswa membandingkan contoh contoh surat lamaran pekerjaan yang telah diamati.</p> <p>b. Siswa memperoleh balikan (<i>feedback</i>) dari guru dan</p>	15 menitfr

	teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang digunakan.	
	<b>Mengomunikasikan</b> a. Siswa menggunakan bahasa Inggris setiap kali muncul kesempatan menyusun surat lamaran pekerjaan di dalam dan di luar kelas, dengan unsur kebahasaan yang dapat menjaga hubungan interpersonal. b. Siswa berupaya berbicara secara lancar dengan ucapan, tekanan kata, intonasi yang benar dan menulis dengan ejaan dan tanda baca yang benar, serta tulisan yang jelas dan rapi.	15 menit
Kegiatan Penutup	a. Peserta didik bersama guru menyimpulkan pembelajaran. (Guru memberikan tugas rumah) b. Salam.	5 menit

**F. Penilaian, Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

- 1. Teknik penilaian
  - Sikap : observasi
  - Pengetahuan : tes tertulis
  - Keterampilan : tes kinerja

**G. Media/alat, Bahan, dan Sumber Belajar**

- 1. Media/Alat : Laptop, LCD Proyektor
- 2. Bahan : Bahan tayang powerpoint
- 3. Sumber Belajar :
  - a. Buku Pegangan Siswa kelas XII semester 1, Kemendikbud RI 2015
  - b. Buku penunjang yang relevan
  - c. Internet.

Mengetahui,  
Guru Pembimbing,

Klaten, 1 September 2015  
Mahasiswa PPL,

Dra. Sri Hastuti, M.Pd.  
NIP. 19640718 199003 2 007

Eri Kuswanti  
NIM 12202241055



# Hopes and dreams



Words	Pronunciation	Meaning
terrific	\tə'rifɪk\	Extremely good, excellent.
thoughtless	\'θɔ:tlɪs\	Not showing consideration for the needs of other people.
dangerous	\'deɪn(d)ʒ(ə)rəs\	Likely to cause harm or injury.
scourges	\skə:dʒ\	Person or thing that causes trouble.
colonialism	\kə'ləʊniəlɪz(ə)m\	Occupying another country and exploiting it economically.
intellectual	\ɪntə'lektʃʊəl\	Requiring use of intellect.
alien	\'eɪlɪən\	Unfamiliar or distasteful.
ideology	\aɪdɪ'ɒlədʒi\	Set of beliefs which forms basis of social, political or economic theory and policy.
bitter	\'bɪtə\	Feeling or showing anger; not sweet taste.
bloom	\blu:m\	Come into or be in full beauty or health.

# Hopes and dreams

Hope is something that we want to happen and we work very hard for it to happen.

But we are not sure whether it will happen or not and sometimes we can't do anything about it.

Hopes and dreams signal future intentions (Ben, 2012).



# Examples to express hope:

- I want to become a doctor.
- I am hoping to finish all my homework on time.
- I hope I will realize all my dreams.
- I hope that I will always be honest.
- I hope that I will never lie.
- I hope that I will never smoke.
- I want to get my homework done.


# How to express our hopes:

Subject	-ing verb	Complement
I	am hoping	for a good grade in English

Subject	Verb	Complement
I	hope	to study in America next year

Subject	Verb	Complement/ object
I	hope	Rahmat found the place



A cartoon illustration of two boys standing and talking. The boy on the left is white with black hair, wearing a light green t-shirt and dark green pants, with his hands on his hips. The boy on the right is Black with curly hair, wearing a green cap, an orange t-shirt, green shorts, and a black backpack. They are both smiling. A speech bubble from the white boy contains the text 'I hope I will be fluent in English so that I can communicate with people from other countries.' A speech bubble from the Black boy contains the text 'I agree, I have the same reason. I hope I will be fluent in English so that I can make friends with people from other countries.'

I hope I will be fluent in English so that I can communicate with people from other countries.

I agree, I have the same reason. I hope I will be fluent in English so that I can make friends with people from other countries.

# *Vanity and Pride*



Lovely Girls & Seasons  
Created by [www.wallc00.com](http://www.wallc00.com) | July 2008

Words	Pronunciation	Meaning
expectation	/ˌɛk.spek'teɪ.ʃ ə n/	A strong belief that something will happen.
beneath	/bɪ'ni:θ/	Something directly underneath.
grace	/greɪs/	Smoothness and elegance of movement.
instinctive	/ɪn'stɪŋk.tɪv/	Done without conscious thought/thinking.
elegance	/ˈel.ɪ.g ə n t s/	The quality of being graceful and stylish in appearance and manner.
nimbleness	/ˈnɪm.bl̩.nəs/	Quality of thinking and acting quickly.
delicacy	/ˈdel.ɪ.kə.sɪ/	Fineness or intricacy of texture or structure.
occasion	/ə'keɪ.ʒ ə n/	Particular event.
humiliate	/hju:ˈmɪl.i.ɪt/	Make someone feel ashamed.
frantic	/ˈfræn.tɪk/	Worried with fear and anxiety.
ghastly	/ˈgɑ:s t .li/	Extremely unwell, causing great horror.





*Informal*

## *Type of Invitations*

*Formal*

# *Formal Invitation*

*An invitation which follows a dignified form, tone or style in agreement with the established norms, custom and values (Websters, 2012).*

*Mr and Mrs. Pujiyanto  
cordially request the pleasure of your  
company  
on the wedding ceremony of their daughter*

1. Name of the hosts

2. Phrasing of the  
invitation

3. The kind of event

*Siti with Davy*

*On Friday, the twelfth of december*

4. Date

*at seven o'clock*

5. Time

*in Gedung Kartini*

6. Venue

*Jl. Gatot Subbaroto*

*Jakarta*

7. Special instruction

8. Request to  
response

*dinner will be  
served at 8pm  
sharp.*

*R.S.V.P*

*Yani*

*02126734578*

*Rsvpwedding@mymail.com*

*R.S.V.P*

*“Repondez, S’il Vous  
Plait”*

*“Please reply”*







## *Responding Formal Invitation*

- ✓ *Formal invitations should be responded to within 3 days.*
- ✓ *Replies are written in third person.*
- ✓ *Replies have to be handwritten.*
- ✓ *Reason should be briefly stated for declining the invitation.*

# *Responding Card*

*Mr. & Mrs. Eri Utomo*

---

---

---

---

---

ASSESSMENT RUBRIC

Application Letter

Kelas : XII TKJ 1

Semester : 5 (gasal)

Mata Pelajaran: Bahasa Inggris

Materi Pokok : Application Letter

No.	Nama	Writ ing	Punctua tion	Vocab	Ideas	Gram mar	Total score
1	ALBERTUS CANDRA BUDI PRANOTO	3	3	3	4	4	17
2	ALGA PERMANA SUGIANTO	4	3	3	2	4	16
3	ANDREAS DWIANTO WICAKSONO	4	3	1	2	4	14
4	ANISA PRATIWI	4	4	4	3	4	19
5	BRIGTTA NADEA YENSI ROSETA	4	1	3	4	4	16
6	DEA VANIA ASTIKAWATI	4	1	3	4	4	16
7	DESI AMBARWATI	4	3	4	4	4	19
8	DEVI RAHMAWATI	3	2	4	4	3	16
9	DIKY INDRA ATMAJA	3	3	4	3	4	17
10	ELY DWI NUROHMAH	4	4	4	3	4	19
11	ERLIANA DEWI	4	2	3	3	2	14
12	ERNA RACHMAWATI	3	2	3	3	4	15
13	ESA DELPIERO						
14	EVRIYANA INDRA SAPUTRA	4	2	2	3	3	14
15	FEBRY PURNOMO AJI	4	4	2	3	2	15
16	FERGIANA MAHARANI	4	2	4	3	4	17
17	GILANG NANDA PRANATA	3	2	4	3	4	16
18	HASTAMI DWI APRILIANI	4	4	3	4	4	19
19	IKE FATMASARI	4	2	2	3	3	14
20	INTAN KUSUMA WARDANI	4	2	3	4	3	16
21	LAELA QODAR DWI JAYANTI	4	4	4	4	4	20
22	LINA KARTIKA LATIFA PUTRI	4	3	4	4	4	19
23	NITA DYAH PRATIWI	3	1	3	3	4	14
24	NOVIA KUSUMA WARDANI	4	3	4	3	4	18
25	NUNGKI SARASWATI	4	3	4	4	4	19
26	PUTRIA RIZKI SUTANTO	4	2	2	4	4	16
27	RATNA WIDYANIGSIH	4	4	2	4	4	18
28	ROSA KARISTASYA SINTA SRI PANGESTIKA	4	3	3	4	4	18
29	SEPTIYANA EKA SUTANTI	4	2	2	3	4	16
30	SIGIT WARDOYO						
31	SUKISTRI	4	4	3	2	3	16
32	TRI WIDYANINGSIH	4	2	3	3	4	16
33	UMAR ABDUL AZIZ	3	4	3	3	3	16
34	YESYTA MAYA SARI	4	1	4	2	3	14
35	YUSTI NUGRAHENI	4	3	3	2	3	15
36							
37							
38							
39							
40							

DAFTAR NILAI PORTOFOLIO

Kelas : XII TKJ 1

Semester : 5 (gasal)

Mata Pelajaran: Bahasa Inggris

Materi Pokok : Application Letter

No.	Nama	Nilai
1	ALBERTUS CANDRA BUDI PRANOTO	85
2	ALGA PERMANA SUGIANTO	80
3	ANDREAS DWIANTO WICAKSONO	70
4	ANISA PRATIWI	95
5	BRIGTTA NADEA YENSI ROSETA	80
6	DEA VANIA ASTIKAWATI	80
7	DESI AMBARWATI	95
8	DEVI RAHMAWATI	80
9	DIKY INDRA ATMAJA	85
10	ELY DWI NUROHMAH	95
11	ERLIANA DEWI	70
12	ERNA RACHMAWATI	75
13	ESA DELPIERO	
14	EVRIYANA INDRA SAPUTRA	70
15	FEBRY PURNOMO AJI	75
16	FERGIANA MAHARANI	85
17	GILANG NANDA PRANATA	80
18	HASTAMI DWI APRILIANI	95
19	IKE FATMASARI	70
20	INTAN KUSUMA WARDANI	80
21	LAELA QODAR DWI JAYANTI	98
22	LINA KARTIKA LATIFA PUTRI	95
23	NITA DYAH PRATIWI	70
24	NOVIA KUSUMA WARDANI	90
25	NUNGKI SARASWATI	95
26	PUTRIA RIZKI SUTANTO	80
27	RATNA WIDYANIGSIH	90
28	ROSA KARISTASYA SINTA SRI PANGESTIKA	90
29	SEPTIYANA EKA SUTANTI	80
30	SIGIT WARDOYO	
31	SUKISTRI	80
32	TRI WIDYANINGSIH	80
33	UMAR ABDUL AZIZ	80
34	YESYTA MAYA SARI	70
35	YUSTI NUGRAHENI	75
36		
37		
38		
39		
40		



ASSESSMENT RUBRIC

Application Letter

Kelas : XII TKJ 2

Semester : 5 (gasal)

Mata Pelajaran: Bahasa Inggris

Materi Pokok : Application Letter

No.	Nama	Writing	Punctua tion	Vocab	Ideas	Gram mar	Total score
1	Adam Irfandi Amna Mahendra						
2	Adelia Rindang Kasih	4	3	3	3	3	16
3	Andri Darmawan	4	2	2	3	3	14
4	Ayuni Tri Mulyani	4	1	4	4	3	16
5	Azminuri Dyah Indriastuti	4	1	3	3	4	15
6	Bagus Muhammad Fatah	4	3	4	4	4	19
7	Dessi Tri Kumalasari	4	2	2	4	3	15
8	Desvi Kirana Primaditha	4	3	2	4	4	17
9	Dita Pradiya	4	3	3	3	4	17
10	Eka Wardani	4	3	2	4	4	17
11	Fani Fatonah	4	3	4	4	4	19
12	Farid Nugroho	4	3	4	3	4	18
13	Fatmawati	4	3	4	4	4	19
14	Fernanda Putri Septiyana	4	3	4	3	4	18
15	Fery Ahmad Sodiq						
16	Fikri Zakaria Muhsin	4	3	4	4	4	19
17	Hendri Anggara	4	4	3	4	4	19
18	Ika Apriyani	4	4	3,5	4	4	19,5
19	Lady Fendyana Chumairoh	4	3	4	4	4	19
20	Linda Putri Palupi	4	4	4	4	3,75	19,75
21	Lisa Agustina Andriyani	4	3	3	4	4	18
22	Meiki Handayani	4	2	3	4	4	17
23	Mitasari Nur Pangestuti	4	4	3	4	4	19
24	Muhamad Rinandar Pratama						
25	Nur Kholifah Qoriyah	4	3	4	3	4	18
26	Nur Rahmawati Solehan	4	3	2	4	4	17
27	Sintia Ogi Nindiya Putri	4	2	4	4	4	18
28	Siti Khofidlotun Isnaini	4	4	3	3	4	18
29	Siti Mardiyani	4	2	3	4	4	17
30	Ukhti Nur Aisah	4	3	4	4	4	19
31	Vera Astuti Daryanto	4	3,5	4	4	4	19,5
32	Vika Wakhida Aquariyanti	4	3	4	4	4	19
33	Zulaikha Wikan Rahmawati	4	3	4	4	4	19
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							

DAFTAR NILAI PORTOFOLIO

Kelas : XII TKJ 2  
 Semester : 5 (gasal)  
 Mata Pelajaran: Bahasa Inggris  
 Materi Pokok : Application Letter

No.	Nama	Nilai
1	Adam Irfandi Amna Mahendra	
2	Adelia Rindang Kasih	80
3	Andri Darmawan	70
4	Ayuni Tri Mulyani	80
5	Azminuri Dyah Indriastuti	75
6	Bagus Muhammad Fatah	95
7	Dessi Tri Kumalasari	75
8	Desvi Kirana Primaditha	85
9	Dita Praditya	85
10	Eka Wardani	85
11	Fani Fatonah	95
12	Farid Nugroho	90
13	Fatmawati	95
14	Fernanda Putri Septiyana	90
15	Fery Ahmad Sodiq	
16	Fikri Zakaria Muhsin	95
17	Hendri Anggara	95
18	Ika Apriyani	97
19	Lady Fendyana Chumairoh	95
20	Linda Putri Palupi	99
21	Lisa Agustina Andriyani	90
22	Meiki Handayani	85
23	Mitasari Nur Pangestuti	95
24	Muhamad Rinandar Pratama	
25	Nur Kholifah Qoriyah	90
26	Nur Rahmawati Solehan	85
27	Sintia Ogi Nindiya Putri	90
28	Siti Khofidlotun Isnaini	90
29	Siti Mardiyani	85
30	Ukhti Nur Aisah	95
31	Vera Astuti Daryanto	97
32	Vika Wakhida Aquariyanti	95
33	Zulaikha Wikan Rahmawati	95
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa : ERI KUSWANTI  
Nama Sekolah : SMK N 1 KLATEN  
Alamat Sekolah : JL. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 22 Klaten  
Guru Pembimbing : Dr. Sri Hastuti, M.Pd  
Nomor Mahasiswa : 12202241055  
Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI  
Dosen Pembimbing : Drs. Margana, M.Hum., M.A

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda/Ka bupaten	Sponsor/Lembaga /lainnya	Jumlah
1.	Mencetak RPP	4 RPP masing masing rangkap 2 berhasil tercetak	-	Rp. 4.200, 00	-	-	Rp. 4.200, 00
2.	Mencetak worksheet 1	36 lembar worksheet berhasil tercetak	-	Rp. 3.600, 00	-	-	Rp. 3.600, 00
3.	Fotocopy lembar informasi lomba <i>Academic Essay Writing and Presentation</i>	Sebanyak 3 eksemplar informasi lomba <i>Academic Essay Writing and Presentation</i> berhasil tercopy	-	Rp. 13.000, 00	-	-	Rp. 13.000, 00
4.	Pengadaan kertas origami untuk penulisan undangan formal	Sebanyak 5 paks kertas origami berhasil terbeli untuk penulisan undangan formal	-	Rp. 22.000, 00	-	-	Rp. 22.000, 00



# LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Universitas Negeri Yogyakarta


5.	Pengadaan kertas F4 warna untuk penulisan surat pribadi	Sebanyak 90 lembar kertas F4 warna berhasil terbeli dan digunakan untuk penulisan surat pribadi	-	Rp. 11.000, 00	-	Rp. 11.000, 00
6.	Pengadaan kertas folio bergaris untuk penulisan surat lamaran kerja	Sebanyak 144 lembar kertas folio bergaris telah terbeli dan digunakan untuk penulisan surat lamaran kerja	-	Rp. 28.100, 00	-	Rp. 28.100, 00
JUMLAH						Rp. 81.900, 00

Mengetahui,


Kepala Sekolah SMK N 1 Klaten,

Drs. Budi Sasangka, M.M  
NIP. 19590629 199803 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan,

  
Dr. Margana, M.Hum., M.A  
NIP. 19680407 199412 1 001

Guru Pembimbing Sekolah,

  
Dra. Sri Hastuti, M.Pd  
NIP. 19640718 199003 2 007

Mahasiswa PPL,

  
Eri Kuswanti  
NIM 12202241055